

YEDEK HESAP SÖZLEŞMESİ

Madde 1 – TANIMLAR:

BANKA : TÜRKİYE FİNANS KATILIM BANKASI A.Ş.’yi ifade eder.

MÜŞTERİ : Banka tarafından, işbu sözleşmedeki Finansman Limiti dâhilinde kendisine Yedek Hesap finansmanı tahsis edilen, ismi/ünvanı Sözleşme’de yazılı olan gerçek ve/veya tüzel kişiyi, Finansmanın birden çok Müşteriye tahsis edilmesi halinde birlikte veya ayrı ayrı her bir Müşteriyi ve/veya Müşterileri ifade eder.

FİNANSMAN LİMİTİ : Banka’nın işbu sözleşmedeki şartlar çerçevesinde tahsis ettiği kâr paysız karz-ı hasen Yedek Hesap limitini ifade eder.

SÖZLEŞME : İşbu “Yedek Hesap Sözleşmesi”ni ifade eder.

FİNANSMAN : Banka tarafından, Müşterinin kar paysız ve nakit olarak kullanması için tahsis edilen Karz-ı Hasen Yedek Hesap finansmanını ifade eder.

KARZ-I HASENLİ YEDEK HESAP: İşbu sözleşme kapsamında tahsis edilen karz-ı hasen (kar paysız) finansman limitinin bağlı olduğu özel cari hesabı ifade eder.

OKUL YEDEK HESAP : Müşteri’nin Okul ile işbu sözleşme ve Otomatik Tahsilat Sistemi Taahhünamesi kapsamında eğitim hizmeti ödemeleri için tahsis edilen yedek hesap finansman limitinin bağlı olduğu özel cari hesabı ifade eder.

HESAP ÖZETİ (EKSTRE) : Banka tarafından Müşteri’ye gönderilen, sözleşme kapsamındaki kullanımları, yapılan harcama kayıtlarını, borç ve alacak kayıtlarını, ödeme tutarını ve son ödeme tarihini, Finansman Limitini vb. hususları gösteren hesap dökümünü;

HESAP KESİM TARİHİ : Müşterinin Finansman Limitinden yapmış olduğu kullanımların (borç hareketlerinin) hesap özetine dökülerek, Müşteri’nin borcunun tespit edildiği tarihi;

SON ÖDEME TARİHİ : Müşterinin, Finansman limitinden yapmış olduğu kullanımlara ilişkin dönem borcunun gecikmeye düşmeden ödenebileceği son gün olarak hesap özetinde bildirilen tarihi;

ÖDENMESİ GEREKEN TUTAR : Hesap Özetinde bildirilen, Son Ödeme Tarihi’ne kadar ödenmesi gereken tutarı;

YEDEK HESAP SÖZLEŞME ÖNCESİ BİLGİLENDİRME İLE TALEP VE BİLGİ FORMU: Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankası (“TCMB”) tarafından kapsam ve standartları belirlenen, Karz-ı Hasen’li Yedek Hesap ürününe ve buna bağlı olarak verilen hizmetlere, Sözleşme hükümlerine ve Müşterinin ödeyeceği ücretlere ilişkin bilgilendirmelerin yer aldığı, Sözleşmenin imzasından makul süre önce Müşteriye verilen, işbu sözleşmenin eki ve ayrılmaz bir parçası olan formu ifade eder.

BORCLAR :

➤ Müşteri’nin Sözleşmeden kaynaklanan her türlü borcu,



- Sözleşmeden kaynaklanan her türlü, vergi, resim, harç v.b. mali yükümlülükler ve gider, ücret, komisyon ve masraflardan kaynaklanan borçları ile,

Müşteri'nin bu kalemlerden dolayı, işbu Sözleşme'nin akdine kadar doğmuş ve işbu Sözleşme'nin akdinden sonra doğacak anapara, mahrum kalınan enflasyon oranı, ücret, masraf, komisyon, avukatlık ücreti, temerrüt halinde yasa ve sözleşme gereği ödenmesi gereken fer'iler ile Müşteri'nin bu sözleşme dolayısıyla Bankaya olan borçlarını ifade eder (Bundan böyle "Borçlar" olarak anılacaktır).

Madde 2 – SÖZLEŞMENİN KAPSAMI:

2.1. İşbu Sözleşmenin amacı, Banka tarafından, tahsis edilen karz-ı hasen finansmanının; tahsis, kullanım, takip ve tediye-tahsil esasları ile tarafların bu Finansmana ilişkin hak ve yükümlülüklerini düzenlemektir.

2.2. Sözleşme'de hüküm bulunmaması halinde, taraflar arasında imzalanmış diğer sözleşme hükümleri ile ilgili bankacılık teamülleri ve mevzuat hükümleri uygulanır.

Madde 3 – KREDİNİN TÜRÜ:

İşbu sözleşme konusu finansman, "belirsiz süreli tüketici kredisi"dir.

Madde 4 – ENFLASYON ORANI:

Enflasyon Oranı: Müşteri'nin finansman limitini kullanma tarihinden ödeme tarihine kadar geçen süre için işbu Sözleşme'de belirtilen enflasyon oranı üzerinden hesaplanacak olan enflasyon farkı aylık olarak tahsil edilecektir.

Yedek Hesap Enflasyon Oranı: Sözleşmesinde açıklanan/uygulanan aylık akdi kar payı oranını geçmemek üzere, Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) tarafından en son açıklanan Tüketici Fiyatları Endeksi (TÜFE) oranına göre belirlenen orandır. Finansman limitini kullanma tarihindeki enflasyon oranı, ödeme tarihine kadar değişir ise, değişiklikten itibaren yeni enflasyon oranı aylık olarak uygulanacaktır.



Madde 5 – ÜCRETLER:

ADI	TUTARI/ORANI	GEÇERLİLİK SÜRESİ	AÇIKLAMA
Banka Hesap Kat İhtar Mektubu Masrafı	9 TL	İlgili Kurum Değiştirinceye Kadar	Borcun ödenmemesi halinde bankanın iadeli taahhütlü olarak gönderdiği hesap kat ihtar mektubu masrafıdır. Muhatap sayısına göre her bir bildirim için üçüncü kişiye ödenen tutar kadar ücret alınır.
Noter Hesap Kat İhtar Mektubu Masrafı	135,39 TL	İlgili Kurum Değiştirinceye Kadar	Borcun ödenmemesi halinde noter aracılığıyla gönderilen Kat İhtar Mektubu için Notere ödenen bedel kadar alınan masraftır. Muhatap sayısının birden fazla olması halinde her bir muhatap için 70,35 TL Noter Kat İhtar Mektubu Masrafına eklenecektir.
Gecikme Bildirim Ücreti	SMS ile 3 TL Telefon ile 5 TL Faks ile 4 TL Mektup ile 10 TL KEP ile 2 TL	31.12.2020 tarihine kadar geçerlidir.	Her bir bildirim için bildirim maliyeti kadar alınan masraftır. Mektup gönderimlerinde muhatap sayısı nedeniyle masrafın 10 TL'yi aştığı durumlarda, yansıyan kurye gideri mektup masrafına eklenecektir.

İşbu tabloda yer alan ücretler, sözleşmenin hazırlandığı tarihte geçerli olan ücretler olup, güncel olan ücretler Yedek Hesap Sözleşme Öncesi Bilgilendirme ile Talep ve Bilgi Formu'nda belirtilmiştir. Bu formdaki ücretlerde, her yıl azami olarak Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) tarafından bir önceki yılsonu itibariyle açıklanan yıllık TÜFE artış oranında veya mevzuatın izin verdiği ölçüde artış yapılacaktır. Ücretlerde yapılan artışlar, artış uygulanmaya başlanmadan en az 30 (Otuz) gün önceden tarafınıza yazılı olarak veya kalıcı veri saklayıcısı (e-posta, KEP, internet, ATM, SMS) veya kaydı tutulan telefonla veya TCMB tarafından uygun görülen araçlarla bildirilecektir. Bildirim tarihinden sonraki 15 (on beş) gün sonrasına kadar Müşterinin, ürünün veya hizmetin kullanımından vazgeçme hakkı bulunmaktadır. Bu hakkın kullanılması halinde Müşteri'den hiçbir şekilde ilave ücret tahsil edilmeyecektir. Bildirimin ait olduğu döneme ilişkin son ödeme tarihinden sonra finansmanın kullanılmaya devam olunması halinde, sözleşmede meydana gelen değişikliklerin kabul edildiği addolunur.

Müşteri talep etmek suretiyle finansmanı iptal ettirmek ve sözleşmeyi feshetme hakkına sahiptir. Ürün veya hizmetin kullanımıyla ilgili ücret değişikliğinin kabul edilmemesi durumunda Bankanın hizmet vermeyi durdurma hakkı saklıdır. Ürünün kullanılmaya veya hizmetin alınmaya devam edilmesi halinde, değişikliğin Müşteri tarafından kabul edilmiş olduğu varsayılır.



Madde 6 - FİNANSMAN KULLANDIRIMINA İLİŞKİN HÜKÜMLER:

6.1- Banka, Sözleşme'yi imzalayan ve Bankanın belirlediği şartları yerine getiren Müşteri'nin talebini uygun gördüğü takdirde, Müşteri'nin kısa süreli nakit ihtiyacını karşılamak üzere Karz-1 Hasenli Yedek Hesap finansmanı kullandırmaya yetkilidir. Finansman Limiti tahsis edilmesi halinde, Müşteri adına Banka nezdinde bir cari hesap açılır veya Müşterinin daha evvel Banka nezdinde hesabı var ise bu hesap, 'Karz-1 Hasenli Yedek Hesap' olarak tanımlanır.

6.2.-Yedek Hesap finansmanının Okul taksitleri için tahsis edilmesi halinde ise bu hesap "Okul Yedek Hesap" olarak tanımlanır.

6.3- Tahsis edilen Finansman Limiti, Müşterinin Sözleşmede belirttiği ve Banka tarafından teyit edilmiş GSM numarasına, e-posta adresine veya Banka şubelerinden yazılı olarak, müşterinin limit tahsisi için teslim etmesi gereken belgelerde eksiklik olmaması ve/veya müşterinin başvurusunu iptal etmemesi durumunda en geç 5 iş günü içerisinde bildirilebilir. Banka, Finansman Limitini değiştirdiğinde, Hesap Ekstresinde gerekli bilgilendirmeyi yapar.

6.4- Karz-1 Hasen'li Yedek Hesap Finansmanı, ATM'lerden nakit çekim yapılarak veya Şubeler ile İnternet Şubeden veya Banka'nın belirleyeceği kanallardan fatura ödemesi yapılarak kullanılabilir.

6.5- Finansman Limiti dönerli olup, harcama yapıldıkça azalmakta, ödeme yapıldıkça limit açılmaktadır.

6.6- Finansman Limiti kapsamında kullanılan tutara, herhangi bir kâr payı işletilmez. Söz konusu tutara, enflasyon farkı, vergi, resim, harç ve masraflar ilave edilmek suretiyle finansman borcu belirlenir. Yapılan dönem içi toplam kullanım tutarı, ödeme tarihine kadar hesaplanacak enflasyon farkı, işleyen vergi resim, harç ve masrafları ile birlikte en geç Son Ödeme Tarihinde Bankaya ödenmek zorundadır.

6.7- Banka, Karz-1 Hasen'li Yedek Hesap Finansman Limitinden kullanılan bedeli, kullanım tarihinden itibaren Müşteri tarafından Yedek Hesaba yatan tutarlardan tahsil eder. Banka sistemi her gün Yedek Hesapta bakiye olup olmadığını kontrol eder ve bakiye olması halinde, herhangi ihtar ve ihbara gerek olmaksızın Karz-1 Hasen'li Yedek Hesap Finansman Limitinden kullanılan bedeli tahsil eder. Müşteri, Yedek Hesabındaki bakiyenin, Karz-1 Hasen'li Yedek Hesap Finansman Limiti kapsamında doğan borçların tahsili için yatırılmış sayılacağını peşinen kabul beyan ve taahhüt eder.

6.8- Borç tutarının, son ödeme tarihine kadar tahsil edilememesi halinde, Banka Sistemi Son Ödeme Tarihinde Müşteri'nin Banka nezdindeki tüm özel cari ve katılma hesaplarını tarayıp, Borç tutarını tahsil eder.

6.9- Borcun başlangıcı, Bankaya yapılan talep doğrultusunda Bankanın finansman ödemesini yaptığı veya yapacağına dair taahhüt verdiği tarihtir.

6.10- Banka, tahsis tarihindeki piyasa koşullarını, Müşterinin mevcut ve Bankaya beyan etmiş olduğu mali-ekonomik durumunu, teminatlarını, teminatların değerini ve bunlarla sınırlı olmamak kaydı ile tahsis edilecek Finansmanın geri ödemelerini etkileyebilecek sair şartları dikkate alarak Müşteriye finansman tahsis eder. Söz konusu şartlardan herhangi birinde finansmanın geri dönüşünü, tahsis tarihindeki şartlara veya Müşterinin beyanlarına nazaran olumsuz yönde etkileyecek nitelikte değişiklik olması halinde Banka, tahsis edilen finansmanın kullandırım şartlarını yeniden belirlemeye ve/veya değiştirmeye, Limiti dondurmaya ve/veya azaltmaya, limiti iptal etmeye yetkilidir. Bu hallerde Banka, teminatlar alınmış olsa dahi Finansmanı kullandırmama hakkına sahiptir.



Madde 7- CAYMA HAKKI

7.1- Müşteri, herhangi bir gerekçe göstermeksizin, Sözleşmenin imzalandığı tarihten, Sözleşme'nin bir örneği Müşteriye imza tarihinden sonra verilmişse Sözleşme'nin Müşteri'ye verildiği tarihten itibaren 14 gün içerisinde, aşağıda belirtilen şartlarla, işbu Sözleşme'den cayma hakkına sahiptir.

7.2- Cayma bildirimini geçerli olabilmesi için; i- yukarıda belirtilen 14 günlük süre süre içerisinde ve yazılı olarak Bankaya ulaşıp olması, ii- cayma bildirimini yapıldığı tarihten itibaren 30 gün içerisinde finansmanın tüm anaparası ile bir kamu kurum veya kuruluşuna veya üçüncü kişilere ödenmiş masrafların Bankaya nakden ve defaten ödenmiş olması gerekmektedir. Bu şartların tamamının birlikte gerçekleşmediği hallerde, Finansman Sözleşmesinden cayılmamış sayılacaktır.

Madde 8 – BANKANIN MÜŞTERİ HAKKINDAKİ BİLGİLERİ ALMA VE VERME YETKİSİNE İLİŞKİN HÜKÜMLER:

8.1- Müşteri; Finansmanın tahsisi, devamı ve tasfiyesi aşamasında Bankanın talep edeceği her türlü bilgi ve belgeler ile Finansmanın Bankaya geri dönüşünü etkilemesi muhtemel mali ve ekonomik durumundaki değişiklikler ve aleyhindeki icra takibi ve davalar dâhil tüm gelişmeler hakkında derhal Bankaya bilgi ve ilgili belgeleri vermeyi kabul ve taahhüt eder.

Bu yükümlülüğe aykırı davranılması veya bilgi ve belgelerin doğru olmadığını veya sahte olduğunun Banka tarafından anlaşılması halinde Banka, uğradığı/uğrayacağı her türlü zararın, nakden ve defaten ödenmesini talep edebilir, finansman henüz kullanılmamışsa kullanılmaktan vazgeçebilir. Müşteri Banka'nın talebini nakden ve defaten yerine getirmeyi kabul ve beyan eder.

8.2- Banka, kanunen açıkça yetkili olanlar dışında, Müşterisi hakkında edindiği bilgileri ve belgeleri saklamakla ve korumakla yükümlüdür.

8.3- Müşteri; Bankanın hakkındaki bilgi ve belgeleri Bankacılık Kanunu 73. maddesinde belirtilen kişilerle, bankanın program ortakları ve hizmet aldığı firmalarla, muhabir bankalar aracılığıyla gerçekleştirilen işlemlerde muhabir bankalarla, swift işlemlerinde karşı banka ile, konsolide finansal tablo hazırlama - risk yönetimi ve iç denetim uygulamalarıyla ilgili olarak Banka ortakları ile paylaşmasına ve Sözleşme hükümlerine riayet edilmemesi halinde diğer kredi veren veya kredili satış yapan müesseselere adının duyurulmasına açıkça muvafakat eder.

8.4- Müşteri; ABD, AB veya sair dış menşeli gerçek veya tüzel kişi ise veya ABD, AB veya sair yurtdışı piyasalarda işlem yapmakta ise veya ABD, AB ve/veya sair yurtdışı kaynaklı vergi yasalarına tabi ise hakkındaki bilgi ve belgelerin IRS (US Internal Revenue Service), Avrupa Sermaye Piyasası Otoritesi (ESMA) ve benzeri kurumlarla paylaşılmasına muvafakat ettiğini kabul ve beyan eder.

8.5- Banka, Müşterinin mali gücü ve malvarlıkları hakkında diğer bankalar ile diğer kurum veya kuruluşlar, Vergi Daireleri, Tapu Sicil Müdürlükleri, Sicil Memurlukları ve sair gerçek ve tüzel kişiler, resmi makam ve merciler nezdinde bilgi toplamaya ve gerektiğinde suretlerini almaya tam yetkili olup, bu Sözleşme Bankaya verilmiş yetki belgesi hükmündedir.

Madde 9 – BANKANIN MÜŞTERİYE VERECEĞİ MAKBUZLAR, HESAP ÖZETLERİ;

Bankanın Müşteriye vereceği makbuzlarda, alacakların aslı ile birlikte, vergi, masraf ve diğer eklentilerine ilişkin haklarını saklı tuttuğuna dair bir kayıt olmasa dahi Müşteri, Bankaya olan borcunun bu sebeple



sona ermeyeceğini kabul ve taahhüt eder. Müşterinin borçluluk hali, herhalde Banka kayıt ve defterlerine göre alacağın aslı, enflasyon farkı, kur farkı KDV'si, KKDF, BSMV, komisyon, ücret, masraf, vs. ile birlikte tüm borçlar tamamen ödeninceye kadar devam eder.

Müşteri, işbu Sözleşmenin bir nüshasını Sözleşmenin imza tarihinden itibaren bir yıl içerisinde ücretsiz olarak alma hakkına sahiptir.

Madde 10 – GENEL ESASLAR VE TARAFLARIN SORUMLULUĞU :

10.1- Banka, Sözleşme ile tahsis edeceği finansmanı kısmen veya tamamen uygun göreceği her türlü nakdi, şahsi, alacak, taşınır, taşınmaz kıymetli evrak, nakit ve bunlarla sınırlı olmaksızın başkaca her nevi teminat karşılığında kullanabilir.

10.2- Müşteri, Yedek Hesabında yeterli bakiye bulunmadığı durumlarda, verdiği havale emirlerinin/ödeme talimatlarının işbu Sözleşme hükümleri çerçevesinde, karz-ı hasen Finansman Limiti'nden kullanılmak ve Yedek Hesaba borç kaydedilmek suretiyle gerçekleştirilebileceğini kabul eder.

10.3- Müşteri, işbu Sözleşme kapsamında kullanacağı finansmanı, ticari ve mesleki amaçlarla almadığını ve hiçbir şekilde mesleki ve ticari amaçlarla kullanmayacağını; aksinin anlaşılması halinde her türlü sorumluluğun kendisine ait olduğunu; bu sebeplerle Bankaya başvurulması ve herhangi bir talepte bulunulması ve/veya Bankanın bu nedenle yaptırımla karşılaşması halinde, uyuşmazlık ve yaptırım talebinin muhatabının kendisi olduğunu, yasal olarak Bankanın muhatap olabileceği hallerde vergi cezaları dahil Bankanın uğrayabileceği her türlü zararı, Bankanın ilk yazılı talebi üzerine, talep edilen miktara herhangi bir itirazda bulunmaksızın, ihtar ve protesto çekmeye, ihtilafların kanuni neticelerini beklemeye ve mahkeme kararına gerek kalmaksızın nakden ve defaten ödemeyi, Banka'nın hesaplarından resen tahsil etme konusunda tam yetkili olduğunu; Banka lehine vermiş olunan teminatların işbu risklerin de teminatını teşkil ettiğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

10.4- Müşterinin talep etmesi halinde, Sözleşme ve eklerinin bir sureti ve yapılan işlemlere ilişkin belgeler, işlem tarihini müteakip bir yıl içinde ücretsiz olarak, bir yıl sonrasında ise Yedek Hesap Sözleşme Öncesi Bilgilendirme İle Talep ve Bilgi Formu'nda belirtilen ücret karşılığında verilir.

Madde 11 – HESAP ÖZETİNE İLİŞKİN HÜKÜMLER:

11.1- Hesap Özeti, Yedek Hesap Finansman Limitinden yapılan kullanımları, borç ve alacak kayıtlarını, kalan borç tutarını, ilgili aya ait Ödenmesi Gereken Tutar'ı ve Son Ödeme Tarihini, Finansman Limitini ve işbu sözleşmeye ilişkin değişiklikleri içerir. Hesap Özeti yer alan tüm açıklama, ihtar ve bildirimler, işbu sözleşmenin eki ve ayrılmaz bir parçası sayılır.

11.2- Hesap kesim tarihinde, ilgili ay içerisinde gerçekleşen işlemlerin tutarları ve ödeme tarihine kadar hesaplanacak enflasyon farkı toplanır ve bu toplam tutardan Banka sisteminin hesapları tarayarak yaptığı tahsilatlar mahsup edilmek ve bulunan tutara ücret, masraf ve vergiler eklenmek suretiyle Ödenmesi gereken Tutar tespit edilir.

11.3- İşbu Sözleşme'nin imzalandığı tarihte henüz Yedek Hesap'tan kullanım yapılmadığından ve borç doğmadığından, Sözleşme ile birlikte geri ödeme planı verilememektedir. Müşteri'nin borcu, Yedek Hesap Finansman Limitinden kullanım yapılması ile doğmaktadır.

11.4- Hesap Özeti, Banka şubelerinden ve Bankanın internet şubesinden izlenebilecektir.

11.5- Banka, işbu sözleşme çerçevesinde değiştirdiği finansman kullandırım şartlarını ve işbu Sözleşmede yapılacak değişiklikleri, en az 30 gün önce, hesap özeti veya kalıcı veri saklayıcısı (SMS veya e-posta ile) ile Müşteriye bildirir.





11.6- Banka tarafından Hesap Özeti ile bildirilen değişiklikler, Bankaca bildirim yapıldığı tarihten itibaren en az 30 gün geçtikten sonra hüküm ifade eder.

11.7- Banka Yedek Hesap Finansman Limiti kapsamındaki borç ve alacak kayıtlarını gösteren Hesap Özeti, müşterinin ekstre tarihinde borcu var ise, Hesap Kesim Tarihinden sonra Müşteri'nin Sözleşmede veya Sözleşme eklerinde belirttiği veya sair şekillerde Bankaya bildirdiği adresine gönderecektir. Hesap Özeti, Hesap Kesim Tarihinden itibaren 10 (on) gün içinde Müşteri'nin eline geçmese dahi, Müşteri o döneme ait Hesap Özeti'nin eline geçmediğini hesap kesim tarihinden itibaren 10 (on) gün içinde Banka'ya ulaşacak şekilde noter aracılığı veya yazı ile Banka'dan Hesap Özeti'ni istediğini ispat etmedikçe, Hesap Özeti alınmış ve muhtevasını kabul etmiş sayılır. Bu halde Hesap özeti, İcra ve İflas yasasının 68/1 maddesinde zikredilen kesin belgelerden sayılır.

11.8- Banka, Hesap Özeti'ni, diğer etkin kanalları (e-posta, SMS, Bankanın İnternet Bankacılığı, ATM vb.) kullanarak da bildirebilir. Müşteri bu bildirimlerin geçerli olacağını ve bu durumda hesap özeti'nin kendisine gönderilmediğinden bahisle borcu ödemekten imtina edemeyeceğini kabul ve beyan eder. Hesap Özeti'nin bildirim periyotlarındaki değişiklik Müşteri'ye yine Hesap Özeti ile bildirilir.

11.9- Müşteri, Hesap Özeti'nde bildirilen Ödenmesi Gereken Tutarı, en geç Son Ödeme Tarihinde Bankaya ödemekle yükümlüdür.

Madde 12 – TEMİNATLARA İLİŞKİN HÜKÜMLER:

12.1- Müşteri; Bankanın talep ettiği menkul rehni, hesap rehni, alacak temliki, kefalet ve sair teminatların tesis edilmesini sağlamayı kabul, beyan ve taahhüt eder. Teminatlar tesis edilmedikçe Banka finansmanı kullandırmayabilir.

12.2- Üçüncü şahıslar tarafından verilen teminatlar, işbu Sözleşme'den kaynaklanan Borçlar ile teminata ilişkin akdedilen sözleşmede (ipotek akit tablosu, rehin sözleşmesi, kefalet sözleşmesi gibi) belirtilen doğmuş ve doğacak borçların teminatını teşkil etmektedir.

12.3- Müşteri, temerrüde düştüğünde Banka alacağını tahsil edebilmek için, ilgili mevzuat hükümleri saklı kalmak kaydı ile, tahsilde tekerrür olmamak üzere Müşteri ile birlikte tüm teminatlara başvurma hakkını haizdir.

12.4- Teminatlar, işbu Sözleşme ile teminata ilişkin akdedilen sözleşmede (ipotek akit tablosu, rehin sözleşmesi, kefalet sözleşmesi gibi) belirtilen tüm borçların tamamen ödenmesi kaydı ile, iadeye veya fekke ilişkin tüm ücret ve masrafların ödenmesi halinde iade edilecek/fekkedilecektir. Fek ücreti, yalnızca fek hizmetinin üçüncü kişiden alınması halinde ve maliyeti kadar tahakkuk edeceğini kabul, beyan ve taahhüt ederler.

12.5- İşbu sözleşmeden kaynaklanan Banka alacaklarına karşılık alınan şahsi teminatlar (kefalet, garantör gibi) adi kefalet, Banka'nın edimlerine şahsi teminat verilmesi halinde bunlar da, kanunda aksine hüküm bulunmadıkça müteselsil kefalet sayılır.

MADDE 13 – ÜCRET, VERGİ VE MASRAFLAR :

13.1- Banka, Finansmanın kullandırılmasından tasfiyesine kadar geçecek süreçte verdiği tüm hizmetler (ekpertiz, ihbar-ihbar, ipotek tesisi vs) için, mevzuatta belirtilen sınırlamalar dahilinde olmak kaydı ile Yedek Hesap Sözleşme Öncesi Bilgilendirme Talep ve Bilgi Formu'nda elirtilen tutar ve/veya oranlarda ücret, masraf ve tahsis ücreti ile bunlara ilişkin vergileri talep ve tahsil hakkına sahiptir. İşbu Sözleşmenin eki ve ayrılmaz bir parçası olan ilgili Yedek Hesap Sözleşme Öncesi Bilgilendirme ile Talep ve Bilgi Formu'nda bildirilen ücret, masraflar, işbu sözleşmenin imza tarihinde yürürlükte olan tutar/oranlardır.



13.2- Müşteri, ücret/masraflara ilişkin tutarların, zaman içerisinde banka politikaları, piyasa koşulları, maliyetlerdeki artış, ulusal ve uluslararası ekonomik ve mali nedenlerle, değiştirilmesinin tabii olduğunu, Bankanın bu ücret/masraf ve komisyonları, Yedek Hesap Sözleşme Öncesi Bilgilendirme ile Talep ve Bilgi Formu'nda belirtilen usullerle değiştirme hakkına sahip olduğunu kabul ve beyan eder.

13.3- Mevzuattaki sınırlamalar dahilinde, Banka tarafından üçüncü kişilere ödenmiş/ödenecek olan her türlü ücret, masraf, vergi, sigorta primleri vb. her türlü borç Müşteriye aittir, Müşteri bu bedelleri ilk talepte nakden ve defaten ödemeyi, Banka'nın bu bedelleri hesaplarına borç kaydetmeye ve re'sen tahsile yetkili olduğunu kabul ve beyan eder.

13.4- Mevzuatın halihazırda öngördüğü veya daha sonra çıkaracağı her türlü vergi, resim, harçlar ile fonlar dahil her türlü mali yükümlülükler ve masraflar ile bunlara gelecek zamlar, ihdas ve ekler, cezalar ve gecikme hallerindeki feriler tamamen Müşteri'ye aittir. Müşteri, mevzuatın öngördüğü değişikliklerin, değişiklik tarihinden itibaren, ihtara ve ihbara gerek kalmaksızın uygulanmasını kabul ve beyan eder.

13.5- Müşteri tarafından yapılan ödemelerin hangi borca ve/veya borcun aslına mı, yoksa fer'ilerine mi mahsup edileceğini tayin yetkisi, kanuni sınırlamalar çerçevesinde Bankaya aittir.

13.6 Onaya Bağlı Bildirim Ücreti : Banka, Müşterinin talebi ve onayı üzerine vermiş olduğu bilgilendirme hizmetlerine karşılık Yedek Hesap Sözleşme Öncesi Bilgilendirme ile Talep ve Bilgi Formunda belirtilen oran /tutarlarda ücret alabilir.

Madde 14 – MUACCELİYET ŞARTLARI ve TEMERRÜT:

14.1- Müşteri, Finansman Limitinden kullandığı tutarın tamamını, dönem içinde veya hesap kesim tarihinden önce ödeyebileceği gibi, Hesap Özeti'nde belirtilen Son Ödeme Tarihinde de ödeyebilir. Hesap özeti'nde bildirilen Ödenmesi Gereken Tutar, Son Ödeme Tarihinde kendiliğinden muacceldir, Son Ödeme Tarihinin resmi tatil olması halinde izleyen ilk iş günü ödeme ve muacceliyet tarihidir. Hesap Özeti'nde belirtilen Ödenmesi Gereken Tutar, Son Ödeme Tarihinde tamamen ödenmediğinde, herhangi bir ihtara ve ihbara gerek olmaksızın temerrüt kendiliğinden oluşur.

14.2.- Hesap Özeti'nde belirtilen ödemeler, Son Ödeme tarihinde yapılmış olsa dahi, aşağıdaki hallerde Banka, tüm borcu otuz (30) gün süre vermek suretiyle muaccel kılma ve Müşteri hakkında yasal yollara başvurma hakkını haizdir, Müşteri otuz (30) günlük sürenin sonunda kendiliğinden temerrüde düşer.

- Müşteri'nin Bankaya vermiş olduğu bilgi ve belgelerin gerçeğe uygun olmadığı Banka tarafından tespit edilmesi,
- Teminatların, herhangi bir şekilde geçersiz hale gelmesi veya teminat vasfını kaybetmesi veya değerlerinin azalması halinde teminatların yenilenmesine veya tamamlanmasına ilişkin Bankanın talebinin, Bankaca verilen süre içerisinde yerine getirilmemesi,
- Müşterinin haksız davranışlarından kaynaklanan nedenlerle Sözleşmenin devamının, Banka açısından çekilmez hale gelmesi.

14.3. Temerrüt halinde Banka, alacağını tahsil edebilmek için Müşteri ile birlikte, kefil, ipotek borçlusu ve sair ilgililerin tamamı hakkında tahsilde tekerrür olmamak kaydıyla ihtiyati haciz, ihtiyati tedbir, haciz, iflas ve ipoteğin paraya çevrilmesi dâhil bilcümle yasal yollardan dilediğine başvurabilir. Kefalet ile ilgili mevzuat hükümleri saklıdır.

Madde 15 – VADESİNDE ÖDENMEYEN BORCA İLİŞKİN YÜKÜMLÜLÜKLER:



Müşteri, Borçlarını Son Ödeme Tarihinde ve tam olarak ödemeği takdirde, TÜİK tarafından en son açıklanan TÜFE oranında günlük olarak işleyecek enflasyon oranı üzerinden hesaplanacak olan enflasyon farkı ile birlikte borcunu , BSMV, KKDF ve her türlü vergi ve masrafları ile birlikte ödemeyi kabul ve beyan eder.

Madde 16 – BANKANIN REHİN, HAPİS VE TAKAS-MAHSUP HAKKI:

Müşteri, bu Sözleşmeden doğmuş ve doğacak her türlü borçlarına karşılık, Banka'nın merkez ve şubeleri nezdinde doğmuş ve doğacak, vadesi gelmiş veya gelmemiş her türlü alacakları, özel cari, katılma, kıymetli maden depo hesapları ve yatırım hesapları, nakit senet ve sair tüm kıymetli evrakları üzerinde Banka'nın rehin ve hapis hakkı olduğunu, herhangi bir ihbara lüzum kalmaksızın ve muaccel olup olmadığına bakılmaksızın alacakları ile re'sen takas ve mahsuba yetkili olduğunu; Banka'nın rehin, virman, takas ve hapis hakkını kullanıp-kullanmamakta serbest olduğunu, hesaptan zaman zaman işlem yapılmasının rehnin sıhhatini etkilemeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder. Müşteri, lehine gelmiş veya gelecek havaleler üzerinde de Banka'nın rehin/hapis hakkı bulunduğunu ve kendisine ihbarda bulunmadan da gelen havaleleri kabul ederek, Müşterinin Banka'ya olan borçlarına yukarıdaki hükümler dairesinde mahsup etmeye yetkili olduğunu kabul eder.

Madde 17 – SÖZLEŞMEDEN DOĞAN HAKLARIN, ALACAKLARIN VE BORÇLARIN TEMLİKİ:

Banka işbu sözleşmeden doğan tüm hak ve alacaklarını, dilediği bankaya veya üçüncü kişilere Müşterinin muvafakatine gerek olmaksızın devir ve temlik edebilir. Bu durumda Müşteri temlik alanın yapacağı bildirim üzerine işbu sözleşmeden doğan borçlarını temlik alana ödeyeceğini kabul eder.

Müşteri, sözleşmeden doğan hak ve borçlarını, Bankadan önceden yazılı ve açık onay almak kayıt ve şartı ile üçüncü kişilere devir ve temlik edebilir. Aksi halde sözkonusu devir ve temlik Bankaya karşı hüküm ifade etmez.

Madde 18 – MÜŞTERİNİN KENDİ ADINA VE KENDİ HESABINA HAREKET ETMESİ:

Müşteri, Banka nezdindeki işlemlerde kendi adına ve kendi hesabına hareket ettiğini, başkası hesabına hareket etmediğini, başkası hesabına hareket etmesi halinde, 5549 Sayılı Kanun'un 15.maddesine uygun olarak kimin hesabına işlem yaptığını ve bu kişinin/şirketin kimlik bilgilerini Bankaya derhal yazılı olarak bildirmeyi kabul, beyan ve taahhüt eder.

Madde 19 – DELİL SÖZLEŞMESİ:

Taraflar, işbu Sözleşme hükümlerinden veya uygulamalarından doğabilecek tüm ihtilaflarda, Bankanın müstenitli olsun veya olmasın defter ve kayıtları ile Müşterinin işbu sözleşmede veya eklerinde belirtilen veya Müşterinin yazılı olarak veya kayıt altına alınan telefon ile bildirmiş olduğu faks numarasından, e-mail adresinden, KEP adresinden ve GSM numarasından göndermiş olduğu iletilerin Banka bilgisayarına ulaşan hali dahil tüm bilgisayar kayıtları, Banka tarafından tutulmuş olan ses ve görüntü kayıtları, belgeler, mikrofilm, mikrofiş, vs. bankanın tüm kayıtları ile Müşterinin usulüne uygun tutulmuş defterlerinin Hukuk Muhakemeleri Kanunu 193. madde gereğince kesin delil teşkil ettiğini, kabul ve beyan ederler.

Madde 20 – ADRES SÖZLEŞMESİ VE MÜŞTERİNİN İLETİŞİM BİLGİLERİNDE MEYDANA GELECEK DEĞİŞİKLİKLER :

20.1- Adres Sözleşmesi: Müşteri, işbu Sözleşmede yazılı adresinin veya herhangi bir sebeple Bankaya yazılı olarak bildirdiği adresinin veya gerçek kişi olması halinde Banka'nın Kimlik Paylaşım Sistemi'nden



alacağı güncel adreslerin, kanuni ikametgah adresi olduğunu, adres değişikliklerini noter aracılığı ile bildirmediği sürece bu adreslerine gönderilecek tebligatların kendisine yapılmış sayılacağını kabul eder.

20.2- İletişim Bilgilerinde Değişiklik: Müşteri, işbu Sözleşmede veya eklerinde veya Müşterinin yazılı olarak veya kayıt altına alınan telefon ile bildirmiş olduğu adres, e-mail adresi, KEP adresi, faks numarası ve GSM numarasında meydana gelen değişiklikleri derhal ve imza karşılığı Bankaya bildirmeyi, aksi halde eski adreslere yapılacak bildirimlerin kendisine ulaşmış kabul edileceğini ve bunun tüm hukuki sonuçlarına katlanacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

Madde 21 – UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜNE İLİŞKİN HÜKÜMLER:

21.1- Müşteri, şikayetlerini, www.turkiyefinans.com.tr adresinden, Bankanın 0850 222 22 44 numaralı telefonundan, 0216 676 29 27 faks numarasından ve facebook.com/turkiyefinans ve twitter.com/turkiyefinans adreslerinden veya Banka şubelerinden bildirebilir.

21.2- Müşteri, şikayetlerinin, yukarıda belirtilen kanallardan çözüme kavuşmaması halinde, Türkiye Katılım Bankaları Birliği nezdindeki Müşteri Şikayetleri Hakem Heyetine veya kaymakamlıklar nezdindeki Tüketici Hakem Heyetlerine veyahut da tüketici mahkemelerine başvuruda bulunabilir.

Madde 22 – SÖZLEŞME’NİN FESHİ ve SÖZLEŞMEDEKİ DEĞİŞİKLİKLER

22.1-Banka, Müşteri’nin sözleşmeye veya mevzuata aykırı davranması, Bankaya verdiği bilgi ve belgelerin gerçeğe uygun olmaması, Bankaya olan borçlarından herhangi birini vadesinde ödemiş olması, hakkında kanuni takip başlatılması veya ihtiyat-i haciz/ihtiyati tedbir kararı alınmış olması, bankanın vermiş olduğu hizmetleri kötüye kullanması, hizmet verilmesini tahammül edilemeyecek derecede zorlaştırması ve benzeri haklı nedenlerin varlığı halinde, fesih ihbarında bulunmak suretiyle, mehil vermeksizin, derhal ve tek taraflı, yazılı olarak veya kalıcı veri saklayıcısı ile Sözleşmeyi feshetme hakkını haizdir.

22.2- Banka en az iki ay önceden, Müşteri ise bir ay önceden, feshe ilişkin herhangi bir ücret ödmeden, yazılı veya kalıcı veri saklayıcısı ile fesih bildiriminde bulunmak suretiyle, Sözleşmeyi feshedebilir. Müşteri tarafından fesih talebinde bulunduğu tarihte, ödeme planında yer alan ve Okul’a Banka’ca garanti edilen ödeme tutarları mevcut ise, bu takdirde Müşteri Okul’dan borcu bulunmadığına dair teyit yazısı getirmesi şartıyla fesih talebi Banka’ca işleme alınacaktır.

22.3- Fesih halinde, Müşterinin tüm borçları muaccel hale gelir. Bu halde Müşteri fesih ihtarında belirtilen süre içerisinde işbu sözleşmeden kaynaklanan tüm borçlarını fer’ileri ile birlikte derhal ve defaten ödemekle yükümlü olduğunu, kabul ve beyan eder. Sözleşmenin Banka tarafından feshi, Müşterinin fesihten önceki ve sonraki borçlarını hiçbir şekilde ortadan kaldırmaz.



Madde 23 – SÖZLEŞMENİN İMZASI :

Müşteri, birbirini takip eden 11 sayfa ve 23 ana maddeden oluşan işbu Sözleşme'nin tamamını okuduğunu, Sözleşmenin bir bütün olduğunu, sadece imza hanesinin bulunduğu son sayfasının imzalanmış olmasının, Sözleşmenin tüm sayfalarındaki hükümlerin kabul edildiğini gösterdiğini, her sayfaya imza atmaya gerek olmadığını kabul, beyan ve taahhüt eder.

TARİH:

MÜŞTERİ :

Adı, Soyadı/Unvanı

Adresi:

E-Posta Adresi:

KEP Adresi:

Faks Numarası:

GSM Numarası:

İmza:

TÜRKİYE FİNANS KATILIM BANKASI A.Ş. ŞUBESİ

Adresi: Saray Mah. Sokullu Cad. No: 6 Ümraniye / İstanbul

E-Posta Adresi: <https://mmm.turkiyefinans.com.tr/>

KEP Adresi: turkiyefinans@hs03.kep.tr

Faks Numarası: 0216 676 29 27

Telefon Numarası: 0216 676 20 00

MERSİS Numarası: 0068006387095226

Sözleşmenin bir nüshasını elden aldım.

Kutu içerisindeki ifadeyi el yazısı ile aşağıya yazınız ve altını imzalayınız.

Müşteri İmzası;

İmza/Kaşe 1

İmza/Kaşe 2

