

TİCARİ KART / BUSINESS KART/ SİFTAH KART/ ON NUMARA KART ÜYELİK SÖZLEŞMESİ GENEL İŞLEM ŞARTLARINA İLİŞKİN BİLGİLENDİRME FORMU

1. Banka, Kart'ın alınması, kullanılması ve sair hususları düzenlemek üzere, 'Ticari Kart/Business Kart/Siftah Kart/On Numara Kart Üyelik Sözleşmesi' ('Sözleşme' olarak anılacaktır.) düzenlemiştir. Bu Formda, Sözleşmedeki genel işlem şartları hakkında kısa bilgilendirme yapılmıştır. İşbu Formun ve Sözleşmenin Üye tarafından dikkatlice okunması ve incelenmesi, değiştirilmesi istenilen hükümler bulunması halinde bunların, Sözleşmenin imza tarihinden evvel yazılı olarak Bankaya bildirilmesi gerekmektedir.
2. **Katılım Bankacılığına Uygunluk:** Kart ile Banka, Kart Hamiline ihtiyaç duyduğu finansmanı katılım bankacılığı ilkeleri doğrultusunda sağlar. Kart Hamili kartla yaptığı alımları Banka aracılığıyla yapar. Banka tarafından verilen Kart/ Ek Kart ile Kart/ Ek Kart Hamilinin yapacağı mal ve hizmet alımlarının öncelikle Banka adına yapıldığı ve daha sonra da Banka tarafından Kart/ Ek Kart Hamiline satış yapıldığı taraflarca kabul edilmiştir. Kart hamili bu kartla katılım bankacılığı ilkelerine aykırı alımlar yapmayacağını kabul ve taahhüt eder.
3. **Sözleşmenin Kapsamı:** Sözleşme, Üyenin ticari işletmesiyle ilgili mal ve hizmet alımlarında ödeme aracı olarak kullanılmak ve bankaca tanınan/tanınacak sair tasarruflarda bulunmak üzere Üye'ye ve/veya Üyenin belirlediği şahıslara verilen Ticari Kart / Business Kart / Siftah Kart/ On Numara Kartın verilme ve kullanılma şartlarının belirlemekte ve Banka ile Üye ve Kart hamili/hamilleri arasındaki ilişkilere ilişkin usul ve esasların ve tarafların hak ve yükümlülükleri düzenlemektedir. Sözleşmede düzenlenen hizmetler, Banka'nın sistemi uygun hale geldiğinde ve Bankaca uygun görüldüğünde verilebilecektir.
4. **Uygulanacak Hükümler:** Banka ile Üye arasındaki ilişkilere öncelikle işbu sözleşme hükümleri, Üye ile Banka arasında münakit Üye İşyeri Sözleşmesi, Hesap Rehin Sözleşmeleri ve sair imzalanmış sözleşme hükümleri, buralarda hüküm bulunmaması halinde kurumsal kredi kartlarına ilişkin Banka Kartları ve Kredi Kartları Kanunu'nun hükümleri, Uluslararası EUROPAY INT.SA/ MASTERCARD INT. INC ve VISA INT. INC.'in kuralları, BKM (Bankalararası Kart Merkezi) kuralları ve bankacılık teamülleri uygulanır.
5. **Sözleşmenin Yorum ve Uygulamasında Bankanın Niteliğinin Esas Alınması:**
Katılım Bankacılığı çalışma prensipleri gereğince, taksitli işlemlerde Kart hamili mal ve hizmeti Banka'ya vekâleten satın almakta ve Banka, vekâleten alınan mal ve hizmetleri belirli vade ile müşteriye satmaktadır. Ancak söz konusu durum dâhil olmak üzere işbu Sözleşmenin yorum ve uygulamasında Bankanın, sadece söz konusu alım satımın finansmanını sağlama amacıyla hareket eden Banka olduğu esas alınacaktır. Bu sebeple Banka, mala ve hizmete ilişkin ayıplardan, teslimden, alınması gereken izinlerin alınmamasından vs. mevzuatın malın veya hizmetin satıcısına, sağlayıcısına, üreticisine veya alıcısına yüklediği sorumluluklardan hiçbir şekilde sorumlu değildir.
6. **Kart Tahsis Şartlarını Belirleme:** Banka, tahsis tarihindeki piyasa koşullarını, Üye'nin mevcut ve Bankaya beyan etmiş olduğu mali-ekonomik durumunu, teminatlarını, teminatların değerini ve bunlarla sınırlı olmamak kaydı ile geri ödemeleri etkileyebilecek sair şartları dikkate alarak Kart verir ve Azami Harcama Limiti tahsisi yapar. Söz konusu şartlardan herhangi birinde Alacaklar'ın geri dönüşünü, tahsis tarihindeki şartlara ve Üyenin beyanlarına nazaran olumsuz yönde etkileyecek nitelikte değişiklik olması halinde Banka, tahsis edilen Azami Harcama Limitinin kullandırım şartlarını yeniden belirlemeye ve/veya değiştirmeye, teminatları değiştirmeye veya ilave teminat verilmesini istemeye, Azami Harcama Limitini dondurmaya ve/veya azaltmaya ve/veya iptal etmeye yetkilidir. Bu hallerde



Banka, teminatlar alınmış olsa dahi Kart vermeme veya Azami Harcama Limitini kullandırmama hakkına sahiptir.

- Banka, işbu Sözleşmeye, Banka Kartları ve Kredi Kartları Kanunu'na, Uluslararası EUROPAY INT.SA/ MASTERCARD INT. INC ve VISA INT. INC.'in kurallarına, BKM kurallarına, Bankacılık teamüllerine ve ilgili mevzuata uygun hareket edilmemesi veya Üyenin ekonomik durumundaki kötüleşme emarelerinin Banka tarafından tespit edilmesi vb. nedenlerle Kartların iadesini isteyebilir, Kartın kullanımını durdurabilir.
- Siftah Kart paketlerinde minimum işlem tutarı bulunmakta olup, belirlenen tutarın altında taksitlendirme yapılmayacaktır.
- Bankanın Değişiklik Yapma Yetkisi:** Banka, kar oranını ve taksit sayısını Paket kapsamında belirlemeye, artırmaya ve eksiltmeye tek taraflı olarak yetkili olup, bunlarda zaman içerisinde Banka politikaları, piyasa koşulları, maliyetlerdeki artış, ulusal ve uluslararası ekonomik ve mali nedenlerle değişiklik yapılması tabiidir. Değişikliklerin yapıldığı ve değişen oranların internet sitesinden öğrenilebileceği bilgisi Hesap Özeti, SMS,e-mail veya mevzuatın izin verdiği diğer yöntemler ile Üyeye bildirilir. Hesap Özeti, SMS e-mail veya mevzuatın izin verdiği diğer yöntemler ile bildirilen kâr oranına ilişkin değişiklikler, bildirim yapıldığı dönemi takip eden Hesap Kesim Tarihinden itibaren hüküm ifade eder. Üye, bildirim yapıldığı dönemi takip eden Hesap Kesim Tarihinden sonra Kartı kullanması halinde değişiklikleri kabul etmiş sayılır.
- Bankanın Muaccel Kılma Yetkisi:** Hesap özetinde bildirilen 'Ödenmesi Gereken Tutar', Son Ödeme Tarihinde kendiliğinden muacceldir. 'Ödenmesi Gereken Tutar', Son Ödeme Tarihinde tamamen ödenmediğinde, herhangi ihtar ve ihbara gerek olmaksızın temerrüt kendiliğinden oluşur. Sözleşmenin 16. maddesinde, Sözleşme konusu borçların hangi hallerde muaccel hale geleceği belirtilmiştir. Üye'nin Sözleşmedeki yükümlülüklerinden herhangi birini gününde ve tam olarak yerine getirmemesi; keşide ettiği kambiyo senetlerini veya Banka Alacaklarından herhangi birini vadesinde kısmen veya tamamen ödememesi; mali-ekonomik durumunun Kart ilişkisine girildiği tarihe göre olumsuz şekilde değişmesi; teminat açığının giderilmesi veya ilave teminat verilmesine ilişkin Banka talebinin karşılanmaması; Üye ve/veya kefillerden herhangi biri hakkında diğer alacaklılar tarafından ihtiyati haciz ve ihtiyati tedbir kararı alınması ve/veya icra takibi başlatılması veya sözkonusu maddelerde sayılan diğer hallerden herhangi birinin varlığı halinde, Bankanın tüm alacakları, herhangi bir ihtar ve ihbara gerek olmaksızın, kendiliğinden muaccel hale gelir. Bu halde Banka alacağını tahsil edebilmek için icra takibi/ihtiyati haciz/ihtiyati tedbir dahil yasal yollardan dilediğine başvurabilir.
- Delil Sözleşmesi:** Sözleşme'den doğan ihtilaflarda, kayıtlar Banka nezdinde olduğundan, Üyenin sözleşmede belirtilen faks numarasından, e-mail adresinden-kayıtlı elektronik posta adresinden-GSM numarasından göndermiş olduğu iletilerin Banka bilgisayarına ulaşan hali dahil Bankanın tüm bilgisayar kayıtları, şubesiz bankacılık kanalları ile Banka'ya iletilmiş olan talep ve talimatlara ilişkin Banka sisteminde oluşan kayıtlar, Banka tarafından tutulmuş olan ses ve görüntü kayıtları, belgeler, mikrofilm, mikrofiş vs. Bankanın tüm kayıtları Hukuk Muhakemeleri Kanunu 193. madde gereğince kesin delil kabul edilmiştir.
- Bankanın Rehin Takas ve Mahsup Hakkı:** Üye'nin Sözleşmeden kaynaklanan doğmuş ve doğacak her türlü borçlarına karşılık, Banka'nın merkez ve şubeleri nezdindeki her türlü hesapları ile doğmuş ve doğacak alacakları, senet ve sair tüm kıymetli evrakları üzerinde Banka'nın rehin ve hapis hakkı vardır. Banka, herhangi bir ihbara lüzum kalmaksızın ve muaccel olup olmadığına bakmaksızın re'sen takas ve mahsuba yetkilidir. Hesaptan zaman zaman işlem yapılması rehlin sıhhatini etkilemez.
- Üye, işbu formun ve 'Ticari Kart / Business Kart/ Siftah Kart/ On Numara Kart Üyelik Sözleşmesi'nin Bankanın internet sitesinden de (www.turkiyefinans.com.tr) görülebileceğinin ve talep



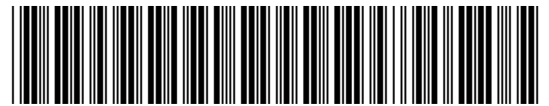
etmesi halinde Sözleşme hükümlerinin tekrar görüşülebileceğinin kendisine bildirildiğini, Sözleşme'deki genel işlem şartlarını dikkatlice okuduğunu, bilgi sahibi olduğunu ve genel işlem şartları kullanılmasını kabul ettiğini, kabul beyan ve taahhüt eder.

Üye :

Adı-Soyadı / Unvanı:

Tarih :

İmza :



* 0 1 - 0 2 5 0 1 0 4 1 / R 0 3 *

TÜRKİYE FİNANS KATILIM BANKASI A.Ş.
TİCARİ KART / BUSINESS KART/ SİFTAH KART / ON NUMARA KART ÜYELİK
SÖZLEŞMESİ

Madde 1. Tanımlar:

İşbu sözleşmenin uygulanmasında, aşağıdaki deyimler karşılardaki anlamları ifade eder.

Banka: Türkiye Finans Katılım Bankası A.Ş.

Üye: Talebi üzerine, Banka tarafından, adına Ticari Kart / Business / Siftah Kart / On Numara Kart Hesabı açılan ve bu hesaba bağlı olarak, ticari işletmesiyle ve/veya ticari işleriyle ilgili işlemlerde kullanılmak üzere, kendisine ve/veya kendisinin belirlediği kişilere Ticari Kart / Business Kart / Siftah Kart / On Numara Kart verilen, işbu kartlarla yapılan harcamalardan bu sözleşmedeki şartlarla sorumlu olan gerçek veya tüzel kişidir.

Ticari Kart: Üye'nin, her bir kartın limitini belirterek Banka'ya yapmış olduğu yazılı talep doğrultusunda, Üye ve/ veya Üyenin belirlediği kişilere, Banka'ca tanınan azami harcama limiti dahilinde, Üye'nin ticari işletmesinin ihtiyaçları ve/veya ticari işlemleri ile ilgili olarak yapılan alışverişlerde veya yararlandıkları hizmetlerde bir ödeme aracı olarak kullanılmak yahut kendilerine tanınan/tanınacak diğer tasarruflarda bulunmak üzere verilen, Banka'nın Üye İşyerlerinde kullanılabilen, ancak kredi kartı sistemlerine dahil olmayan, kapalı devre çalışan kredi kartıdır.

Business Kart: Üye'nin, her bir kartın limitini belirterek Banka'ya yapmış olduğu yazılı talep doğrultusunda, Üye ve/veya Üyenin belirlediği kişilere, Bankaca tanınan azami harcama limiti dahilinde, Üye'nin ticari işletmesinin ihtiyaçları ve/veya ticari işlemleri ile ilgili olarak yapılan alışverişlerde veya yararlandıkları hizmetlerde bir ödeme aracı olarak kullanılmak yahut kendilerine tanınan/tanınacak diğer tasarruflarda bulunmak üzere verilen, Kredi Kartı Sistemine dahil herhangi bir banka veya mali kuruluşun Üye İşyerlerinde kullanılan kredi kartlarıdır.

Siftah Kart: Üye'nin, her bir kartın limitini belirterek Banka'ya yapmış olduğu yazılı talep doğrultusunda, Üye ve/ veya Üyenin belirlediği kişilere, Banka'ca tanınan azami harcama limiti dahilinde, Üye'nin ticari işletmesinin ihtiyaçları ve/veya ticari işlemleri ile ilgili olarak yapılan alışverişlerde veya yararlandıkları hizmetlerde bir ödeme aracı olarak kullanılmak yahut kendilerine tanınan/tanınacak diğer tasarruflarda bulunmak üzere verilen, Banka'nın taksitli çalıştığı Üye İşyerlerinde taksit yapılabilen, başkaca banka ve mali kuruluşlar ile Bankanın taksitli çalışmadığı üye işyerlerinde kullanıldığında ise Banka ile anlaşılan kâr payı üzerinden, Paket kapsamında taksitlendirme yapılabilen kredi kartıdır.

On Numara Kart: Üye'nin, her bir kartın limitini belirterek Banka'ya yapmış olduğu yazılı talep doğrultusunda, Üye ve/veya Üyenin belirlediği kişilere, Üye'nin Banka ile imzaladığı Üye İşyeri Sözleşmesi kapsamındaki POS Blokeli Hesabında bulunan tutarın nakit teminat olarak Kabul edildiği ve bu tutara göre Bankaca, Azami Harcama Limiti tanımlandığı, bu limit dahilinde, Üye'nin ticari işletmesinin ihtiyaçları ve/veya ticari işlemleri ile ilgili olarak yapılan alışverişlerde veya yararlandıkları hizmetlerde bir ödeme aracı olarak kullanılmak yahut kendilerine tanınan/tanınacak diğer tasarruflarda bulunmak üzere verilen, Kredi Kartı Sistemine dahil herhangi bir banka veya mali kuruluşun Üye İşyerlerinde kullanılan kredi kartlarıdır.

MCC (Merchant Category Code): Banka tarafından daha önceden belirlenmiş olan ve başvuru esnasında Paket kapsamında Üye ile anlaşılmış olan, Kart'ın kullanılabileceği sektörlerdir.

Paket: Banka tarafından belirlenen ve Siftah Kart Başvurusunda Üye'nin kabul etmiş olduğu, Siftah Kartla yapılan alışveriş tutarının taksitlendirilmesine ilişkin kâr payı oranı ve taksit sayısını ifade eder. Paket, farklı MCC/MCC'lerle sınırlanabilecektir. Pakete tanımlı olmayan ve yasaklı MCC'lerde Siftah Kart kullanılamayacaktır.



Kredi Kartı veya Kart: Ticari Kart / Business Kart / Siftah Kart/ On Numara Kart ve bunlara bağlı olarak çıkarılabilecek ek hizmet kartlarıdır.

Kart Hamili: Üyenin yazılı talimatı üzerine ve Üyenin Ticari Kart / Business Kart / Siftah Kart/ On Numara Kart Hesabına bağlı olarak, Üyenin ticari işletmesiyle ve/veya ticari işleriyle ilgili işlemlerde kullanılmak üzere, Bankanın kabul ettiği limitle Ticari Kart / Business Kart / Siftah Kart / On Numara Kart verilen, bu limit dahilinde harcama yetkisine sahip olan gerçek kişidir.

Üye İşyeri/Tedarikçi Firma: Kredi Kartı Sistemine dahil herhangi bir banka veya mali kuruluş ile "Üye İşyeri Sözleşmesi" imzalamış olan veya Banka ile üye işyeri sözleşmesi imzalayan ancak kredi kartı sistemlerine dahil olmayan; Kart hamillerine her türlü mal ve hizmeti sunan gerçek veya tüzel kişidir.

Satış Belgesi (Sales Draft): Kart hamilinin, satın aldığı mal veya yararlandığı hizmet yahut yapmış olduğu işleme ilişkin bedeli gösteren ve Kart kimliğinin bir kod numarası, şifre veya kimliği belirleyici başka bir yöntemle belirlendiği haller dışında Kart Hamilinin imzasını içeren belgedir.

Alacak Belgesi (Credit Voucher): Kredi Kartlarını kullanarak alınmış bir mal veya hizmetin iadesi ya da iptali veya hataen yapılan fazla tahsilat halinde Üye işyerleri tarafından 3 nüsha doldurulup imzalanan belgedir.

Hesap Kesim Tarihi: Banka'nın; Üye ve/ veya Kart Hamilinin yapmış olduğu borç hareketlerini, hesap ekstresine dökerek; Üyenin borcunu saptadığı tarihtir.

Son Ödeme Tarihi: Kartlar ile yapılan harcamalardan doğan borcun ödenebileceği son gün olarak Hesap Özeti'nde bildirilen tarihtir.

Azami Harcama Limiti: Üye'nin talep ettiği her bir Karta Bankaca tanınan harcama limitlerinin toplamından oluşan toplam limittir. On Numara Kart'ın limiti POS Blokeli Hesaptaki mevcuda göre değişmektedir.

Ekstre (Hesap Özeti): Banka tarafından belirli dönemlerde Üyeye gönderilen, Üyenin talebi üzerine verilen Kartların harcamalarını, borç veya alacak tutarı kayıtlarını, Ödenmesi Gereken Tutar ile Son Ödeme Tarihini, Üye ve herbir Kart Hamiline ilişkin limitler ile herbir karta tahsis edilen limitin toplamını gösteren Azami Harcama Limitini, Siftah Kartla yapılan alışverişlerin Paket kapsamında taksitlendirilmesine ilişkin kar payı oranını, taksit sayısını, taksit tutarını ve sözleşme değişikliklerini gösteren, taksit sayısı ve kar oranında değişiklik olacağını ve bu değişikliklerin bankanın internet sitesinden öğrenilebileceğini gösteren hesap dökümüdür.

Ödenmesi Gereken Tutar (Dönem Borcu) : Son ödeme tarihine kadar ödenmesi gereken, hesap kesim tarihine kadar oluşan borç ve alacak kayıtlarının bakiyesi ile önceki hesap özeti bakiyesinin toplamını oluşturan Ekstre'de bildirilen tutardır. Ödenmesi Gereken Tutar'a; peşin işlem tutarları, taksit tutarları, önceki dönemlerden devreden bakiye, kar payı tutarları ve vergilerin tamamı dâhil edilir.

Asgarî tutar: Ödenmesi Gereken Tutar'ın (Dönem borcunun) ödenmesi gereken en az tutarıdır.

Kredi Kartı Sistemi: Visa International-Mastercard International ve Banka'nın doğrudan üyesi bulunduğu/bulunacağı uluslararası kredi kartı sistemleridir.

ATM: Üye / Kart Hamilinin yurtiçinde veya yurtdışında PIN numaralarını kullanmak suretiyle otomatik olarak, Üyenin hesabından nakit para çekebilecekleri ve Ekstre özet bilgilerini görüntüleyebilecekleri elektronik makinelerdir.

PIN (Şifre): Kart Hamillerinin ATM makineleri vasıtası ile Üyenin hesabından nakit çekmeleri, Kart harcamaları sırasında veya diğer Bankacılık hizmetlerini almaları sırasında kullanacakları, Banka tarafından kendilerine bildirilen ve Kart Hamillerince sonradan değiştirilen kişiye özel numaradır.

Kar Payı Tutarı/Oranı: Siftah Kartla, Bankanın taksitli çalıştığı üye işyerleri dışında yapılan taksitli alışverişlerde anapara borç tutarı üzerinden hesaplanacak olan, oranı Paket kapsamında belirlenen kâr tutarını/oranını ifade eder.

Gecikme Cezası: Ödenmesi Gereken Tutar'ın Son Ödeme Tarihinde ödenmemesi üzerine, Banka'nın ana para borç tutarı üzerinden işleteceği ceza oranını ifade eder. Asgari ödeme tutarının altında ödeme



yapılması halinde ödeme yapılan güne kadar ödenmeyen kalan hesap bakiyesine uygulanacak kar payı oranıdır.

Minimum Taksitlendirme Tutarı: Siftah Kartla, başkaca banka ve mali kuruluşların üye işyerlerinde yapılan alışverişin taksitlendirilebileceği minimum tutardır.

Banka Alacağı: Bankanın, aşağıda belirtilen kalemlere istinaden Üye'den, işbu sözleşmenin akdine kadar doğmuş ve işbu sözleşmenin akdinden sonra doğacak anapara, kâr payı, Gecikme Cezası, avukatlık ücreti, prim, temerrüt halinde yasa ve sözleşme gereği ödenmesi gereken sair fer'iler Banka alacaklarını ifade eder.

1. Üye'nin, Bankanın Merkez ve Şubelerinden kullandığı ve kullanacağı, Kartlardan doğan alacakları dahil finansmanlardan kaynaklanan alacaklar,
2. Üye tarafından keşide/ciro edilmiş olup, Bankanın diğer finansman Üyeleri tarafından, tahsilinde finansman borçlarına mahsup edilmek üzere Bankaya verdikleri ve verecekleri kambiyo senetlerinden kaynaklanan alacaklar,
3. Üye'nin, Bankanın diğer finansman Üyelerinin finansman teminatı olarak verdiği ve vereceği ipotek, kefalet, garanti ve avallerden kaynaklanan alacaklar,
4. Yukarıda belirtilen alacaklardan kaynaklanan her türlü vergi, harç vb. mali yükümlükler ile gider, masraf ve komisyonlardan kaynaklanan alacaklar.

(Bu alacaklar, bundan böyle “**Alacaklar**” olarak anılacaktır.)

Madde 2. Sözleşmenin Konusu:

İşbu sözleşmenin konusu; Kredi Kartı Sistemine dahil üye işyerlerinde ve/veya kredi kartı sistemlerine dahil olmayan ve Banka ile üye işyeri sözleşmesi imzalayan üye işyerlerinde, Üyenin ticari işletmesiyle ilgili mal ve hizmet alımlarında ödeme aracı olarak kullanılmak ve bankaca tanınan/tanınacak sair tasarruflarda bulunmak üzere Üye'ye ve/veya Üyenin belirlediği şahıslara verilen Kartların verilme ve kullanılma şartlarının belirlenmesine ve Banka ile Üye ve Kart hamili/hamilleri arasındaki ilişkilere ilişkin usul ve esaslar ile tarafların hak ve yükümlülüklerinin düzenlenmesidir. İşbu sözleşmede düzenlenen hizmetler, Banka'nın sistemi uygun hale geldiğinde ve Bankaca uygun görüldüğünde verilecektir.

Madde 3. Kart verilmesine ve kullanılmasına ilişkin hükümler:

3.1. Banka, tahsis tarihindeki piyasa koşullarını, Üye'nin mevcut ve Bankaya beyan etmiş olduğu mali-ekonomik durumunu, teminatlarını, teminatların değerini ve bunlarla sınırlı olmamak kaydı ile geri ödemeleri etkileyebilecek sair şartları dikkate alarak Kart verir ve Azami Harcama Limiti tahsisi yapar. Söz konusu şartlardan herhangi birinde Alacaklar'ın geri dönüşünü, tahsis tarihindeki şartlara ve Üyenin beyanlarına nazaran olumsuz yönde etkileyecek nitelikte değişiklik olması halinde Banka, tahsis edilen Azami Harcama Limitinin kullandırım şartlarını yeniden belirlemeye ve/veya değiştirmeye, teminatları değiştirmeye veya ilave teminat verilmesini istemeye, Azami Harcama Limitini dondurmaya ve/veya azaltmaya ve/veya iptal etmeye yetkilidir. Bu hallerde Banka, teminatlar alınmış olsa dahi Kart vermeme veya Azami Harcama Limitini kullandırmama hakkına sahiptir.

3.2. Kartların mülkiyeti bankaya ait olup, Banka işbu Sözleşmeye, Banka Kartları ve Kredi Kartları Kanunu'na, Uluslararası EUROPAY INT.SA/ MASTERCARD INT. INC ve VISA INT. INC.'in kurallarına, BKM (Bankalararası Kart Merkezi) kurallarına, Bankacılık teamüllerine ve ilgili mevzuata uygun hareket edilmemesi veya ihtarsız muacceliyet hallerinin Banka tarafından tespit edilmesi vb. nedenlerle Kartların iadesini talep edebilir, Kartlara el koyabilir, Kartların kullanımını geçici olarak durdurabilir, süresi dolan Kartları yenilemeyebilir, Kartları iptal edebilir. Bu hallerde ve Sözleşmenin Banka'ca feshedilmesi durumunda, Üye'nin ve Kart hamilinin Kartı kullanma hakkı sona erer. Sözleşmenin Banka tarafından feshi, Üye'nin veya Kart hamilinin bu sözleşmenin feshinden ve Kartın iptalinden önceki ve sonraki borçlarını hiçbir şekilde ortadan kaldırmaz.

3.3. Banka tarafından Üye'ye ve/veya Üyenin bildirdiği kişilere Kart verilmesi esnasında Banka nezdinde Üye adına bir Ticari Kart / Business Kart / Siftah Kart / On Numara Kart hesabı açılır. Banka, tek bir Kart hesabından birden çok Kart ve bunlara bağlı ek hizmet Kartları tahsis edebilir. Banka dilerse Ticari



Kartları ve Siftah Kartları belirli üye işyerlerinde kullanıma açabilir, dilerse de kredi kartı sistemlerine dahil tüm üye işyerlerinde kullanıma açabilir, bankanın bu konuda tamamen serbest olduğunu Üye peşinen kabul, beyan ve taahhüt eder. Üye, Kart hesabına bağlı tüm Ticari Kart / Business Kart / Siftah Kart / On Numara Kartlardan ve ek hizmet Kartlarından bu Sözleşme hükümleri çerçevesinde sorumludur.

3.4. Üye ve Kart hamili, Kartı ve şifreyi kimseye vermeyecek, kullandırmayacak, bunların üçüncü şahısların eline geçmesinin önlenmesi için gerekli tüm tedbirleri alacaklardır. Kartın ve şifrenin kullanılması suretiyle gerçekleşen işlemler, üçüncü bir şahıs tarafından yapılmış olsa dahi Üye ve/veya Kart hamili tarafından gerçekleştirilmiş sayılacaktır. Kartların Üye ve Kart Hamili dışındaki kişilerce kullanılmasından doğacak her türlü hukuki ve cezai sorumluluk Üye'ye ait olup, bu nedenle Bankanın uğrayabileceği zararları Bankanın ilk talebinde nakden ve defaten ödemekle yükümlüdür.

3.5. Kart, hiçbir şekilde üzerinde yazılı son kullanma tarihinden sonra kullanılamaz. Üzerinde son kullanma günü belirtilmeyen, yalnız ay ve yıl belirli olan Kart, belirlenen ayın son günü bitimine kadar geçerlidir.

3.6. Siftah Kartla yapılan alışveriş tutarına, Üye ile mutabık kalınan Paket kapsamındaki Kâr Payı Oranı/Tutarı üzerinden kâr işletilir, vergi, resim, harç ve masraflar ilave edilir. Bu şekilde tespit edilen kart borcu Paket kapsamında mutabık kalınan taksit sayısına bölünür ve Hesap Özeti ile Üye'ye bildirilir. Banka alışverişin yapıldığı tarihten ödemenin yapıldığı tarihe kadar, Paket kapsamında Üye ile mutabık kalınan Kar Payı Oranı / Tutarı üzerinden alışveriş tutarına (anapara borç tutarına) günlük olarak kar işletecektir. Hesap kesim tarihinden ödeme yapılan tarihe kadar günlük kar işlemeye devam edecektir. Bankanın taksitli çalıştığı üye işyerlerinde Siftah Kartla yapılan alışverişlerde, kar payı ödenmeksizin Banka ile üye işyerinin anlaşması kapsamında taksitlendirme yapılır. Minimum taksitlendirme tutarının altındaki işlemler, yurtdışında yapılan alışverişler ile mail order – telefon order işlemleri peşin işlem olarak değerlendirilir ve taksitlendirilmez.

4. On Numara Kartın işleyişi:

4.1. On Numara Kart, Banka'nın POS'unu kullanmakta olan Üye İşyerlerine, Üye İşyeri'nin POS Blokeli Hesabındaki tutar dikkate alınarak belirlenen Azami Harcama Limiti dahilinde verilen kredi kartıdır.

4.2. Üye, Banka ile imzalamış olduğu Üye İşyeri Sözleşmesi kapsamındaki POS Blokeli Hesabındaki tutarın işbu Sözleşme hükümleri kapsamında Bankaya rehinli olduğunu ve On Numara Kartın teminatını teşkil ettiğini, ancak Banka'nın gerekli görmesi halinde ek teminatlar talep etme hakkı olduğunu kabul eder.

4.3. Üye'nin, Müşterilerine sattığı ürün ve hizmetler karşılığında POS Blokeli Hesabında biriken tutar azaldıkça POS Blokeli Kart'ının limiti azalacak; artıkça On Numara Kart'ının limiti de aynı tutarda artacaktır.

4.4. Üye, POS Blokeli Hesabındaki tutarı On Numara Kart'ın kullanılmasından kaynaklanan doğmuş ve doğacak borçlarına karşılık Banka'ya rehnettiğini, Bankanın tahsilat amacıyla söz konusu rehinli tutarı özel cari hesap veya teminat hesabına rehinle yüklü olarak aktarabileceğini, özel cari hesaba veya teminat hesabına aktarılmasının rehinin sıhhatini hiçbir şekilde etkilemeyeceğini kabul ve beyan eder.

4.5. On Numara Kartın, hesap özetinin (ekstresinin) dönem borcunun ödenmesi gereken son ödeme tarihine kadar Üye tarafından ödenmemesi halinde Banka, rehinli tutardan alacağını tahsil edecektir.

4.6. Üye, POS Blokeli hesabında bulunan tutardan, bu tutarın özel cari hesabına ya da teminat hesabına geçtiği haller dahil olmak üzere On Numara Kartın borcu dışında Bankaya ve/veya üçüncü kişilere olan başkaca borçlarının tahsili için kullanılmasını talep etmeyeceğini, bu hesaplarda yeterli bakiye olsa dahi On Numara Kart borcu dışındaki herhangi bir borcunun bu hesaplardan ödenmeyeceğini, Bankanın bu hususta herhangi bir sorumluluğu bulunmadığını kabul ve beyan eder.

4.7. Üye, POS hesabında biriken tutar kadar kredi kartında açılacak limitin gün içinde kullanılmayan kısmının gün sonunda banka nezdindeki herhangi bir cari hesabına kısmen veya tamamen aktarılabilmesini kabul ve beyan eder.

Madde 5. Azami Harcama Limiti:



Kartları kullanmak suretiyle yurtiçi ve yurtdışı Üye işyerlerinde yapılabilecek harcamalar için, her bir Karta tanınan limit ve bu limitlerin toplamından oluşan Azami Harcama Limiti ekstre aracılığıyla Üye'ye bildirilir. Ödeme yapıldıkça, Azami Harcama Limiti, yapılan ödeme tutarı kadar boşalır. Ancak Banka, her bir Karta tanıdığı limiti ve keza Azami Harcama Limitini işbu Sözleşmeye, Banka Kartları ve Kredi Kartları Kanunu'na, Uluslararası EUROPAY INT.SA/ MASTERCARD INT. INC ve VISA INT.INC.'in kurallarına, BKM kurallarına, Bankacılık teamüllerine veya ilgili mevzuata uygun hareket edilmemesi veya ihtarsız fesih hallerinden birinin varlığının Banka tarafından tespit edilmesi vb. nedenlerle arttırıp azaltabilir veya bloke koyabilir. Banka'nın bu değişiklikleri işbu sözleşmede yer alan e-posta adresi, GSM numarası, KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) adresinden herhangi birine bildirmesinden veya Hesap Özeti ile bildirmesinden itibaren Üye limitleri veya limitlerdeki değişiklikleri bilmediği iddiasında bulunamazlar. Üye, her bir kartın limitine ve Azami Harcama Limitine kayıtsız şartsız uyacağını ve Kart Hamillerinin uymasını sağlayacağını, Hesap Kesim Tarihi itibariyle limiti aşan tutarlar için Banka'ca belirlenecek oranda limit aşım ücreti ödeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

Yukarıdaki hükme ilave olarak; On Numara Kart'ın limiti, Üye'nin POS Blokeli Hesap'taki tutara göre belirlenecek olup, bu hesaptaki bakiye azaldıkça On Numara Kart limiti azalacak, bakiye arttıkça On Numara Kart limiti artacağından, Azami Harcama Limiti de buna göre değişecektir.

Madde 5. Satış Belgesinin Düzenlenmesi, Bunlara Bağlı Kabul ve Taahhütler:

Üye gerek kendisinin gerekse de Kart hamillerinin, Kartları ibraz ederek gerçekleştirdikleri mal ve/veya hizmet alımlarında, işlemi şifre girerek veya Üye İşyerlerince düzenlenen satış belgelerini imzalayarak sonuçlandıracaklarını kabul ve beyan eder. Üye veya Kart hamilinin Satış Belgesine atacağı imza ile Kredi Kartının arka yüzünde imza bandındaki örnek imzanın aynı olması gerekir. Banka yahut Üye İşyeri, Üyeden/ Kart hamilinden, nüfus cüzdanı, sürücü belgesi, pasaport gibi resmi dairelerin yetkileri dahilinde düzenlenmiş, kimlik tespitine yarayan belgelerin gösterilmesini her zaman talep edebilir.

Kart Hamili, Banka'nın, satış belgesinde yazılı tutarı Üye İşyerine ve/veya işyerinin bağlı olduğu bankaya ve mali kuruluşa ödemeye yetkili olduğunu, belgedeki tutar kadar Banka'ya borçlandığını, Bankanın ödediği tutar için hesaplarına resen borç kaydedebileceğini, harcama bedellerini, ekstrelerde belirtilen son ödeme tarihinde, Banka nezdindeki Kart hesabına yatırmayı, peşinen kabul ve taahhüt eder.

Madde 6. Otomatik Ödeme Talimatlarının Kart Hesabından Yapılması:

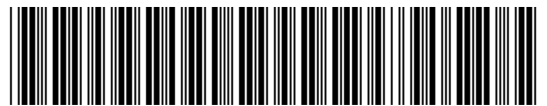
Üye, Bankaya vermiş olduğu Otomatik Ödeme ve düzenli ödeme talimatlarının ilgili hesap bakiyelerinin müsait olmaması nedeniyle yerine getirilemediği hallerde, yerine getirilemeyen otomatik ödeme talimatlarının Kart Hesabından yapılmasını, Bankanın bu hususta tam yetkili olduğunu kabul beyan ve taahhüt eder. Bu ödemelerin Kart hesabından yapılması hizmetine karşılık, işlem başına Bankanın internet sitesinde, şubelerinde ilan ettiği ve Hesap Özeti'nde bildirdiği miktarda Hizmet Ücreti tahakkuk ettirilir.

Hizmet Ücreti Üye'ye herhangi bildirim gerek kalmaksızın, resen Üye'nin hesabına borç kaydedilir.

Madde 8. ATM'lerde ve/veya Benzeri Elektronik Bankacılık Sistemlerinde İşlem Yapma:

Üye,ve/veya Kart Hamili, Bankaca kendilerine verilen veya elektronik ortamda kendileri tarafından belirlenen özel şifreleri kullanarak Banka'ya veya diğer bankalara ait 7/24 ATM ve benzeri elektronik bankacılık kapsamındaki sistemlerden Kart ile, Banka nezdindeki hesaplarından nakit çekebilir ve/veya bu hesaplar üzerinde kendilerine tanınan/tanınacak diğer tasarruflarda bulunabilir. Bu takdirde; hafta içinde mesai saatinden sonra, hafta sonu ile diğer tatil günlerinde, ATM'lerden ve diğer elektronik bankacılık sistemlerinden nakit çekme işlemlerinde valör işlem tarihinden önceki ilk işgününe ait olacaktır.

Üye, ATM aracılığıyla nakit çekme veya nakit yatırılması işlemlerinin Banka kayıtları ile ispat edilebileceğini; ATM'ler kanalıyla nakit yatırıldığında, beyan edilen tutar ile Banka yetkililerince zarfın açılması esnasında düzenlenecek tutanaktaki tutar arasında farklılık olması durumunda, Bankaca zarfın açılması esnasında düzenlenen tutanakta saptanan tutarların esas olacağını kabul ve taahhüt eder.



Üye, gerek kendisinin gerekse de Kart Hamillerinin, şifreyi başkalarına vermeyeceğini ve kullanılmayacağını, bunların yukarıda zikredilen otomatik veznelerde ve benzeri elektronik bankacılık kapsamındaki sistemlerde başkaları tarafından kullanılması halinde tüm sorumluluğun kendisine ait olacağını, bu nedenle Banka'nın uğrayacağı tüm zararları, herhangi bir mahkeme kararına gerek olmaksızın ilk talepte nakden ve defaten tazmin etmeyi ve Banka'ca şifre değişikliği yapılınca kadar hesabında gerçekleşecek bütün işlemlerin tarafından yapılmış olacağını kabul ve beyan eder.

Madde 9. Telefon, internet veya faksla sipariş:

Üye ve/veya Kart Hamilinin, Üye İşyeri ile yüzyüze gelmeksizin, telefon, internet veya faksla sipariş suretiyle gerçekleştireceği veya Kartla yapılan telefon görüşmelerinde olduğu üzere bedelin otomatikman hesaplarına borç kaydedildiği durumlarda, herhangi bir belge düzenlenmesine gerek olmaksızın borcun; internet, veya faksla siparişin verildiği, telefon görüşmesinin yapıldığı anda doğduğunu, Banka'nın bu bedelleri, uluslararası kredi kartı uygulama esasları dairesinde, Üye İşyerinin elektronik ortamda tek taraflı yapacağı bildirim üzerine ödemeye ve Üye'nin hesabına borç kaydetmeye yetkili olduğunu Üye kabul ve beyan eder. Üye, satış ve nakit çekme veya teslim belgesi bulunmadığı, teslim belgesinde yer alan imzanın kendisine veya Kart Hamiline ait olup olmadığı gibi itirazlar öne sürerek Banka'ya karşı bu sözleşmeden kaynaklanan edimlerin ifasından kaçınmaz.

Madde 10. Alacak Belgesinin Düzenlenmesi:

Üye ve Kart hamili tarafından, Kart kullanılarak alınmış malın veya fazla alınan bedelin iadesi ya da hizmetin kısmen veya tamamen iptali, Üye İşyerince alacak belgesi düzenlenmesi suretiyle gerçekleşir. Düzenlenen alacak belgesi, Banka'ya ulaştıktan sonra, Üye'nin hesabı Alacak Belgesindeki tutar kadar alacaklandırılır. Ancak, Alacak Belgesinin düzenlenmesi Üyenin adı geçen mal ve hizmet bedelleri için daha önce düzenlenmiş satış belgelerinden doğan sorumluluklarını ortadan kaldırmaz. Bir malın iadesi veya hizmetin iptali halinde; Üye ve/veya Kart Hamili ile Üye İşyeri arasında doğabilecek anlaşmazlıklardan ve bunların sonuçlarından Banka sorumlu tutulamaz.

Madde 11. Hesap Özeti Düzenlenmesi:

11.1-Hesap Özeti, Bankaca Üye'ye ve Üyenin bildirdiği Kart Hamillerine verilen Kartların herbiriyle yapılan harcama, borç ve alacak kayıtlarını, kalan borç tutarını ve taksit sayısını, ilgili aya ait Ödenmesi Gereken Tutar'ı ve son ödeme tarihini, Azami Harcama Limitini, Paket'e ilişkin bilgileri (Siftah Kartla, yapılan alışverişlerin taksitlendirilmesine uygulanan kâr payına ve taksit sayısına ilişkin bilgileri), işbu sözleşmeye ilişkin değişiklikleri ve kar oranı ile taksit sayısının değiştiğine ve bu değişikliklerin Bankanın internet sitesinden öğrenilebileceğine ilişkin bilgileri içerir. Hesap Özeti yer alan tüm açıklama, ihtar ve bildirimler, işbu sözleşmenin eki ve ayrılmaz bir parçası sayılır.

11.2-Siftah Kartla, yapılan alışveriş tutarına, Paket kapsamında belirlenen kâr oranı üzerinden alışverişin yapıldığı tarihten ödemenin yapıldığı tarihe kadar günlük olarak kâr işletilir ve yine Paket kapsamında belirlenen taksit sayısına bölünür. Hesap kesim tarihinden ödeme yapılan tarihe kadar günlük kar işlemeye devam eder. Bankanın taksitli çalıştığı üye işyerlerinde, kar payı ödenmeksizin, Banka ile üye işyerinin anlaşması kapsamında taksitlendirme yapılır. Alışveriş tutarının minimum taksitlendirme tutarının altında kalması durumunda, işlemler peşin işlem olarak hesap özetine yansıtılır.

11.3-Hesap Özeti, Banka'ca belirlenecek tarih ve sürelerde oluşturularak Üye'nin işbu Sözleşmede belirtilen adresine gönderilir. Üye, Hesap Özeti diğer kanallar (e-posta, SMS, KEP, Bankanın İnternet Bankacılığı, ATM vb. BDDK tarafından uygun görülecek diğer yöntemler) aracılığı ile bildirilmesi halinde de bu bildirimlerin geçerli olacağını ve bu durumda hesap özeti kendisine gönderilmediğinden bahisle borcu ödemekten imtina edemeyeceğini kabul eder. Ekstrenin bildirim periyotlarındaki değişiklik Üye'ye yine ekstre ile bildirilir. Hesap Özeti Banka şubelerinden ve Bankanın internet şubesinden izlenebilir.

11.4-Üye, talep tarihinden geriye doğru en fazla üç aylık dönem içerisinde yapılmış harcama bedellerine ait ekstre gönderilmesini isteyebilir. Ekstreler, hesap kesim tarihinden itibaren son ödeme gününe kadar Üye'nin eline geçmese bile, Üye, o döneme ait ekstrenin eline geçmediğini, Hesap Kesim Tarihinden



İtibaren 10 gün içinde Banka'nın elinde olacak şekilde noter aracılığı ile veya yazılı olarak ekstreyi Banka'dan istediğini ispat etmedikçe, ekstreyi almış ve muhtevasını kabul etmiş sayılır. Bu halde ekstre, İcra ve İflas Kanunu'nun 68/1 maddesinde belirtilen kesin belgelerden sayılır.

11.5-Üye, ekstrede bildirilen 'Ödenmesi Gereken Tutar'ı, yine ekstrede bildirilen son ödeme tarihine kadar Kart hesabına yatırır. Son ödeme tarihine kadar, Ödenmesi Gereken Tutar'ın Kart hesabına yatırılmaması halinde, borcun tamamı ihtara ve ihbara gerek kalmaksızın kendiliğinden muaccel hale gelir. Bu durumda Banka, herhangi bir bildirimde bulunmaksızın tüm talep ve dava haklarını saklı tutarak, işbu sözleşmeyi derhal feshetme, Kartları kullanıma kapatma ve iadelerini talep etme hakkına sahiptir. On Numara Kart'ın Ödenmesi Gereken Tutar'ının Üye tarafından Son Ödeme Tarihine kadar ödenmemesi halinde Banka POS blokeli hesaptan, cari hesaptan ve Teminat Hesabından re'sen tahsile yetkilidir. Üye'nin borca itirazı, ödemeyi durdurmaz. Üye, hesap kat tarihinden sonra aynı hesaba gelen borç kayıtları için kendisine ayrıca Ekstre gönderilmeyeceğini ve bu borçları da hiçbir ihtar ve ihbara gerek kalmaksızın Bankaya ödeyeceğini kabul ve taahhüt eder.

11.6-Banka tarafından Hesap Özeti ile bildirilen değişiklikler, bildirim yapıldığı dönemi takip eden Hesap Kesim Tarihinden itibaren hüküm ifade eder. Üye ve/veya Kart Hamili'nin bu Hesap Kesim Tarihinden sonra Kart'la harcama yapması, Hesap Özeti'nde bildirilen değişikliklerin kabul edildiği manasına gelir.

11.7-Üye, Kart borcu ile birlikte, haksız çıkan itirazları için Banka'ca yapılmış giderleri de, herhangi bir ihtara ve ihbara gerek kalmaksızın ödemeyi kabul ve taahhüt eder. Üye'nin bu madde hükümleri çerçevesinde Kart borçlarının muaccel hale gelmesi Üye'nin Banka'dan kullandığı diğer Finansmanlar açısından da bir temerrüt hali oluşturacak ve Banka sözkonusu finansmanları kat etmeye yetkili olacaktır.

11.8-Banka, Üye'nin Kart'a ilişkin şikâyetlerini ve itirazlarını, başvuru tarihinden itibaren 20 gün içerisinde Üye'nin başvuru yöntemini kullanarak ve gerekçeli şekilde cevaplar.

Madde 12. Ücretler ve Cezalar:

12.1-Üye, Siftah Kartla, yapılan alışveriş tutarlarına, Banka ile anlaşılan Paket kapsamında belirlenen oran üzerinden kâr payı işletilmek suretiyle taksitlendirme yapılmasını kabul beyan ve taahhüt eder. Kâr payı oranı, Banka ile Üye arasında mutabık kalınan Paket kapsamında belirlenir. Kar oranı ile taksit sayısının değiştiğine ve bu değişikliklerin Bankanın internet sitesinden öğrenilebileceğine ilişkin bilgiler, Hesap Özeti ile Üye'ye bildirilir veya değişiklikler hakkında SMS'le veya e-postayla Müşteriye bilgi verilir.

12.2-Üye, mevzuatta belirlenen sınırlamalar dahilinde Bankanın kar payını, taksit sayısını, Kart ücretini ve diğer ücretleri belirlemeye, artırmaya ve eksiltmeye tek taraflı olarak yetkili olduğunu, zaman içerisinde Banka politikaları, piyasa koşulları, maliyetlerdeki artış, ulusal ve uluslararası ekonomik ve mali nedenlerle kar payının ve ücretlerin değiştirilmesinin tabii olduğunu, değişiklik yapıldığının ve yapılan değişikliklerin internet sitesinden öğrenilebileceğinin Hesap Özeti'nde bildirilmesinin veya SMS veya e-postayla bilgi verilmesinin yeterli olduğunu kabul ve beyan eder.

12.3- Sözleşmedeki hizmet ve kart ücretleri TEMEL BANKACILIK HİZMETLERİ ÜCRETLERİNE İLİŞKİN BİLGİ ve TALEP FORMU ile TİCARİ MÜŞTERİLERDEN TAHSİL EDİLECEK ÜCRETLERE İLİŞKİN BİLGİLENDİRME FORMU'nda belirtilmiş olup, bu formlarda belirtilen ücretlerde değişiklik yapılması halinde değişiklikler en az 2 (iki) işgünü önceden Üye'ye yazılı olarak, kalıcı veri saklayıcısı (e-posta, KEP, ATM, SMS vb.) veya kayıt altına alınan telefon aracılığıyla veya TCMB tarafından uygun görülen araçlarla bildirilecektir. Artırım geçmiş döneme uygulanmayacaktır.

12.4. Mevzuatın halihazırda öngördüğü veya daha sonra çıkaracağı her türlü vergi, resim, harçlar ile fonlar dahil her türlü mali yükümlülükler ve masraflar ile bunlara gelecek zamlar, ihdas ve ekler, cezalar ve gecikme hallerindeki feriler tamamen Üye'ye aittir. Üye, mevzuatın öngördüğü değişikliklerin, değişiklik tarihinden itibaren, ihtara ve ihbara gerek kalmaksızın uygulanmasını kabul ve beyan eder.

12.5- Üye, aşağıda belirtilen tutarda Kart ücreti ödemeyi peşinen kabul ve beyan eder.

- **Kart Ücreti** : Kartın verildiği ilk yıl içinTL alınır.

- **Yıllık Kart Ücreti** : Her yıl için TL alınır.



Madde 13. Hesap Özeti'nin Ödenmesi:

Üye, Kart'ın kullanımından doğan borçlarını, Banka'nın hizmet kanallarından (İnternet Şube, Mobil Şube, ATM vb.) ve Şubelerinden ödeyebileceği gibi, ödemelerin Banka nezdindeki hesaplarından otomatik olarak yapılması için Bankaya otomatik ödeme talimatı da verebilir. Banka, borçların sair ödeme yöntemlerini Hesap Özeti ile bildirir.

Banka, yapılan ödemeleri, mevzuatın izin verdiği ölçüde dilediği Alacağına mahsup etmeye tek taraflı olarak yetkilidir.

Madde 14- Otomatik Ödeme İle İlgili Hükümler:

14.1- Üye, Kartın kullanılmasından doğan borçların, Banka nezdindeki özel cari hesaplarından otomatik olarak tahsil edilmesi konusunda Banka'ya yazılı talimat veya Bankanın internet şubelerinden talimat verebilir. Otomatik Ödeme talimatının tüm sorumluluğu Üye'ye ait olup, otomatik ödeme yapılması için gerekli işlemin tamamlanmasından sonra Üye'nin talimatını geri alması veya işlemi cayması mümkün değildir.

14.2. Üye, otomatik ödeme talimatı vermiş olmasına rağmen, aynı işlem için vezneden yapılan veya Banka'nın diğer hizmet kanallarından veya Banka dışından yapılan mükerrer ödemelerden ve sonuçlarından kendisinin sorumlu olduğunu, Banka'nın bu hususta hiçbir sorumluluğunun bulunmadığını kabul ve beyan eder.

14.3. Otomatik ödeme talimatı verilmesi halinde, Hesap Özeti'nde bildirilen Son Ödeme Tarihinde, Hesap Özeti'nde bildirilen 'Ödenmesi Gereken Tutar' hesaptan tahsil edilir. Otomatik ödeme ile ilgili olarak, Üye;

- Otomatik virman için son ödeme gününde hesabının müsait olmamasından,
- Hesabın müsait olmasına rağmen hesaba haciz, rehin veya tedbir konulmasından dolayı ödemenin hukuken yapılamamasından,
- İşlemlerin Bankanın kusurundan kaynaklanmayan (mücbir sebep vs.) nedenlerle yapılmaması veya geç yapılmasından dolayı,

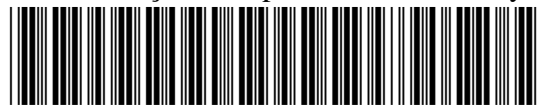
Banka'nın sorumlu olmayacağını kabul beyan ve taahhüt eder.

Madde 15. Puan Uygulaması:

Banka, Kart harcamalarına yönelik puan programları uygulayabilir. Puan programlarının kapsamı, kullanım şekli ve şartları Banka tarafından belirlenir ve Bankanın internet sitesinde veya ekstrelerle duyurulur. Puan değerlerinin parasal karşılıkları Üye ve/veya Kart hamillerine nakit olarak ödenmez. Üye, Kart hesabında toplanan puanların kendisi veya Kart Hamili tarafından, işbu sözleşme kapsamı dahilinde kullanılabilmesini, bunun için ayrıca muvafakat verilmesine gerek olmadığını, sözkonusu muvafakatin Kart müteakip cümle hükmünde belirtilen şekilde kullanıma kapanmadıkça devam edeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

Kart borcunun süresinde ödenmemesi veya gecikerek ödenmesi / Kart borcunun ve/veya Üye'nin başkaca bir finansmanından kaynaklanan borcun idari takibe/kanuni takibe düşmesi, Kart'ın iade edilmiş/yenilenmemiş olması, Üyenin vefat etmesi, Üye'nin isteği üzerine kartın iptal edilmiş olması, Kartın kötü niyetli kullanılmış olması, işbu sözleşmenin herhangi bir şekilde ihlal edilmiş veya Banka tarafından herhangi bir nedenle feshedilmiş olması ya da Banka'nın tek taraflı olarak belli bir tarihten itibaren puan uygulamasına son vermesi hallerinde Kartta birikmiş olan puanlar, bu tarihten itibaren karşılıksız olarak silinir.

Banka puan uygulamasını her zaman dilediği şekilde değiştirebilir, kaldırabilir. Üye ve/veya Kart hamili bu durumlarda Banka'dan her ne nam altında olursa olsun hiçbir talepte bulunamaz. Üye



ve/veya Kart Hamili'nin herhangi bir mal/hizmet alımı sırasında mevcut puanlarından daha fazla puan kullandığı veya puan karşılığı alınan ürünü iade ettiği hallerde Üye eksik kalan puanlar sebebiyle Banka'ya puan borçlanır. Bu halde, Üye Kartları eksik kalan miktarda puan kazandıracak şekilde kullanarak puan borcunu Banka tarafından verilen süre sonuna kadar ödemeyi ve/veya ilk hesap kesiminde veya sözleşmenin Banka'ca feshedilmesi veya Kart'ın kapatılması halinde fazladan kullanılan puanların parasal değerinin hesabına borç kaydedilmesini kabul, beyan ve taahhüt eder. Puan kullanımlarından ya da intikallerinden doğacak her türlü vergi, resim, harç Üye'ye aittir.

16 - İhtarsız Muacceliyet Halleri:

16.1-Üye, aşağıda sayılan haklı ve objektif hallerden herhangi birinin varlığı halinde veya aşağıda sayılmamış olsa da hesap katını ve tüm borcun muaccel hale getirilmesini haklı kılan ve kendisinden kaynaklanan başkaca bir halin varlığı halinde, Alacaklar'ın tamamının herhangi bir ihtara ve ihbara gerek olmaksızın kendiliğinden muaccel hale geleceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

- a-** Alacaklar'dan herhangi birinin gününde ve tamamen ödenmemesi,
- b-** Sözleşme ve eklerinde kararlaştırılan taahhüt ve yükümlülüklerinden herhangi birinin kısmen veya tamamen ihlal edilmesi, (Örneğin; Bankaca değiştirilen teminat şartlarının tam ve zamanında yerine getirilmemesi, talep edilen teminatların veya ilave teminatların verilmemesi, Üye'nin Bankaya verdiği bilgi ve belgelerin gerçek olmadığının Banka tarafından tespit edilmesi vb.)
- c-** Üye'nin, gerek Banka gerekse de başka alacaklılar / kişiler için keşide ettikleri senetlerin protesto olması veya çeklerin karşılıksız çıkması, diğer alacaklılarına olan borçlarını kısmen dahi olsa vadesinde ödememesi, ödemelerini tatil etmesi, ödeme güçlüğü içerisine düşmesi, alacaklıları ile temdit anlaşması yapması, iflas, konkordato, iflasın ertelenmesi talebinde bulunması, yeniden yapılandırma, konsolidasyon ve benzeri anlaşmalar için girişimde bulunması,
- d-** Üye'nin, Banka tarafından talep edilen hesap durum belgesi de dahil olmak üzere, mali durumuna ilişkin olarak talep edilecek bilgi ve belgeleri zamanında ve eksiksiz olarak vermemesi, vermekten imtina etmesi,
- e-** Üye'nin, fiil ehliyetini veya hak ehliyetini kaybetmesi, ticari faaliyetlerini durdurması veya faaliyet konularını değiştirmesi, mali durumunu olumsuz yönde etkileyecek ölçüde malvarlığı üzerinde tasarrufta bulunması, sınırlaması, malvarlığı ve mali gücü ile mütenasip olmayan ölçüde borçlanması, mali-ekonomik durumunun finansman ilişkisine girildiği tarihe nazaran olumsuz olarak değişmesi,
- f-** Üye'nin kefillerinden birinin kefaletinden vazgeçmesi,
- g-** Üye'nin aleyhine icra takibi yapılması veya ihtiyati haciz / ihtiyati tedbir kararı alınması ve benzeri hallerden herhangi birisinin mevcudiyeti,
- h-** Üye'nin hissedarlık yapısında ve yönetim kadrolarında Banka tarafından önemli olarak nitelendirilecek değişiklikler olması veya Bankadan izin almaksızın bölünmesi, birleşmesi veya tür değiştirmesi,
- ı-** Kartların işbu sözleşmeye ve/veya ilgili mevzuata aykırı kullanılması,
- i-** Üye'nin Sözleşmeden doğan taahhütlerini ve Borçların tahsilini olumsuz şekilde etkileyecek herhangi bir olayın gerçekleşmesi,
- j-** Yukarıda belirtilen hallerin Banka Alacakları için şahsi teminat vermiş herhangi biri veya Üye'nin ve/veya şahsi teminat verenlerden herhangi birinin hakim ortakları hakkında gerçekleşmiş olması,
- k-** Türk Ticaret Kanunu hükümleri çerçevesinde Üye'nin veya şahsi teminat verenlerin bağlı şirket olması durumunda hâkim şirketin veya hâkim teşebbüsün borçlarını ödeyemeyeceğini ilan etmesi ve



yukarıda belirtilen hallerden herhangi birinin hâkim şirket veya hâkim teşebbüs bakımından da gerçekleşmesi.

16.2- Üye, muacceliyet hallerinden herhangi birinin gerçekleşmesi halinde, Bankanın hesap katına ve Sözleşmeyi feshe yetkili olduğunu kabul ve beyan eder.

Madde- 17 Temerrüt hali:

17.1- Hesap özetinde bildirilen Ödenmesi Gereken Tutar, Son Ödeme Tarihinde kendiliğinden muacceldir, Son Ödeme Tarihinin resmi tatil olması halinde izleyen ilk iş günü ödeme ve muacceliyet tarihidir. Hesap Özetinde belirtilen ödenmesi gereken tutar, Son Ödeme Tarihinde tamamen ödenmediğinde, herhangi ihtar ve ihbara gerek olmaksızın temerrüt kendiliğinden oluşur.

17.2- Tüm Alacağın muaccel hale geldiği belirtilen ihtarsız muacceliyet hallerinden herhangi birinin vukuunda, Banka Noter aracılığıyla, iadeli taahhütlü mektupla, telgrafla veya kayıtlı elektronik posta sistemini (KEPS) kullanarak hesabı kat edip, Bankanın tüm Alacağının muaccel hale geldiğini ve ödenmesi gerektiğini bildirebilir.

17.3- Üye, hesap katı bildirimini alır almaz, tüm Alacağı, Gecikme Cezası ve her türlü masrafı ile birlikte, bildirimde belirtilen süre içerisinde ödemeyi, aksi halde temerrüde düşeceğini ve temerrüdün tüm sonuçlarına katlanacağını kabul ve beyan eder.

Banka, TCMB tarafından belirlenen azami oranlar üzerinden ekstrede gösterilen Son Ödeme Tarihinden itibaren Gecikme Cezası işletebilir. TCMB tarafından belirlenen azami oranlar değiştiğinde Bankanın Gecikme Cezası oranları, TCMB oranları üzerinden değişecektir. Üye, sözkonusu değişiklikleri, TCMB'nin internet sitesinden takip etmenin kendi sorumluluğu olduğunu kabul ve beyan eder.

17.4- Banka, temerrüdün oluşması halinde sözleşme ve mevzuatın öngördüğü esaslar dâhilinde kefil, garantör ve avalistler hakkında haciz veya iflas yolu ile takibe geçebilir; ihtiyati haciz veya ihtiyati tedbir talep edebilir.

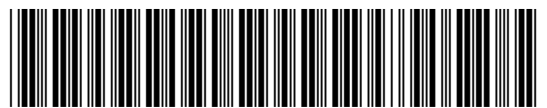
17.5- Banka, mevzuatın öngördüğü esaslar dahilinde ve tahsilde tekerrür olmamak kaydı ile alacağını tahsil için elinde bulunan sözleşme, çek/senet, fatura vs. istinaden Üye, kefil, garantör ve avalistler aleyhine aynı anda ihtiyati haciz, genel haciz ve kambiyo senetlerine müstenit takip yollarıyla icra takipleri yapmaya ve bu suretle alacağını tahsile yetkilidir.

17.6- Üye, Alacaklar için yasal takibe başvurulması halinde, Banka'nın teminat göstermeksizin ihtiyati haciz ve ihtiyati tedbir kararı almaya yetkili olduğunu, ancak yetkili mahkemelerce teminat istendiğinde alınacak teminat mektuplarından doğacak komisyonların, masraf ve ücret-i vekaletin, tahsil ve cezaevi harcının kendileri tarafından ödeneceğini, bu hususlara hiçbir itirazda bulunmayacağını, Bankanın sözkonusu bedelleri resen hesabına borç kaydetmeye yetkili olduğunu Üye peşinen kabul eder.

Madde 18. Yapılandırma

Banka, Üye'nin Sözleşme kapsamında Borçlar'ını ödemede gecikmeye girmesi, likidite sıkıntısı yaşaması ve benzeri durumlarda Banka, borç tutarı ile sınırlı olmak kaydı ile, üyenin talebine gerek olmaksızın TCMB'nin ilan ettiği gecikme cezası oranlarını geçmeyecek kar payı oranları ile yapılandırma yapabilecektir. Katılım Bankacılığı esaslarına uygunluk açısından yapılandırmalar **teverruk** (maden alım satımı yoluyla) yapılmaktadır. Üye, yapılandırmanın teverruk yoluyla yapılmasını kabul ve beyan etmiş, teverruk için gereken sözleşme/yazışmaları düzenleme, imzalama, alım-satım bedellerini belirleme, gerekli tahsilat işlemlerini yapma, ciro ve temlik muameleleri yapma veya benzeri muameleleri kendi nam ve hesabına gerçekleştirme ve/veya gerektiğinde bu hususlarda başkalarını vekil tayin etme konularında Bankayı vekil tayin etmiştir. Bu hüküm, Üye ile Banka arasında akdedilmiş bir vekâlet sözleşmesi hükmündedir. Üye, gerekli olması ve Bankaca talep edilmesi halinde bu sayılan işlemler için ayrıca yetki belgesi imzalayıp, Bankaya vermeyi kabul ve beyan eder.

19. Üye'nin Yükümlülükleri:



18.1- Üye, Banka nezdinde açtığı ve açtıracığı her türlü hesap nedeniyle kendi adına ve kendi hesabına hareket edeceğini, hiçbir şekilde başkası hesabına hareket etmeyeceğini, Kartların yalnız

kendisi ve Kart Hamilleri tarafından kullanılacağını, hiçbir şekilde başkaları tarafından ve/veya başkaları hesabına kullanılmayacağını kabul beyan ve taahhüt eder.

18.2- Üye, Kartların kötüye kullanılmasından kaynaklanan borçlardan ve gerek Bankanın gerekse 3. Kişilerin zararlarından, Kartın kimin tarafından kullanıldığında bakılmaksızın (Kart hamili veya 3. Kişiler kullansa dahi) sorumlu olduğunu kabul, beyan ve taahhüt eder.

18.3- Üye, mal veya hizmet alımlarında düzenlenen satış belgelerinin kendilerine ait nüshalarını hesap kesim dönemlerinde gönderilen ekstrelerle mutabakatını yapmak amacıyla almak ve muhafaza etmek zorunda olduğunu, Kart Hamillerince yapılan harcamalar da dahil bu zorunluluğu yerine getirmenin tüm sorumluluğunun kendisine ait olduğunu kabul ve beyan eder .

18.4- Kartların kaybedilmesi, çalınması veya üçüncü kişilerin eline geçtiğinin anlaşılması halinde Üye ve/veya Kart hamili durumu derhal Bankaya veya yurtdışında ise Kredi Kartı Sistemlerine gecikmeksizin bildirecek ve bu bildirim derhal yazılı olarak teyid edecektir. Kartın geçersiz kartlar listesine alınabilmesi, yazılı teyidin Banka'ya ulaşması şartına bağlıdır. Durumun yazılı olarak bildirilmesinden itibaren 30 günlük sürenin bitimine kadar veya bu süreyi aşıya dahi işlemin Üye ve/ veya Kart Hamilince yapıldığının belirlenmesi halinde, Üye sözkonusu harcamalardan ve ayrıca kayıp çalıntı bildirim dolayısıyla Bankanın yaptığı masraflardan münhasıran sorumludur. Kayıp bildirimde bulunan Kart bilahare bulunsa dahi Kartın Bankaya iadesi zorunlu olup, geçersiz kartlar listesine alınmış olan bu Kart tekrar kullanılamaz. Kartın bu sebeple yeniden düzenlenmesi halinde, Banka yeniden ücret almaya ve bu bedeli Üye'nin mevcut hesabına borç kaydetmeye yetkilidir. Üye ve /veya Kart Hamilinin kartın çalındığı, kaybedildiği yolunda Bankaya bildirimde bulunmasından sonra, Üye ve/veya Kart Hamili tarafından Kartın kullanılmasından kaynaklanan tüm sorumluluklar Üye ve/veya Kart Hamiline aittir.

18.5- Üye, Kart Hamilleri ile ilgili isim, adres, imza, işten çıkış veya sair her türlü bilgi değişikliklerini derhal yazılı olarak Banka'ya bildirecektir. Aksi halde Kart hamilinin yaptığı harcamalardan bizzat sorumludur.

18.6- Üye, gerçek kişi olması halinde kendisinin ve/veya Kart hamilinin vefatından sonra dahi kartın mirasçıları veya üçüncü kişiler tarafından kullanılmaması gerektiğini bildiğini, kullanılması halinde kredi kartı ile satın aldığı yapılmış malın bedeli ve bu sözleşme gereğince ödenmesi gereken tutarlardan miras hükümleri gereğince mirasçıların sorumlu olacaklarını ve bu sebeple hesabına yapılan borç kayıtlarını peşinen kabul eder.

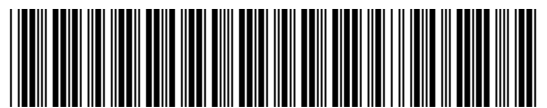
18.7- Üye, Üye işyerlerinde düzenlenecek Satış Belgesinin mutlaka Satış Noktası Terminali (P.O.S.) veya İmprinter'dan geçirilmiş olmasına dikkat edileceğini, aksi taktirde elle yazılmış, POS makinesine manuel olarak girilmiş veya kaşe kullanılarak Üye İşyerinin adının belirtildiği satış belgelerinden doğacak her türlü mesuliyeti peşinen kabul ettiğini ve Bankaya karşı ileri süremeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

18.8- Üye, hesap durumunu gösterir belgeyi, Bankacılık Kanunu ve ilgili mevzuat gereğince ve Banka'nın bildireceği dönemler itibariyle Banka'ya vermekle yükümlüdür.

18.9- Üye Banka tarafından verilen Kartın, Kart Numarasının ve Şifresinin Elektronik Havale (WTMO) gönderiminde, içkili yerlerde, döviz alımında, mal ve hizmet alışverişine dayanmayan borç ödemelerinde, kumar ve bahislerde kullanılmayacağını peşinen kabul ve taahhüt eder. Banka bu sayılan ve benzeri alanlarda Kart kullanımını, herhangi ihtar ve ihbara gerek olmaksızın engelleyebilir.

18.10- Üye, Kartın işletmenin ihtiyaçları dışında, ticari olmayan işlerde ve/veya şahsi kullanıma yönelik kullanılmayacağını kabul ve taahhüt eder. Üye ve/veya Kart hamili, Kartın ticari olmayan kullanımı halinde de bu kullanımın ticari addedileceğini, hiçbir şekilde Tüketicinin Korunması Mevzuatı ile Banka Kartı ve Kredi Kartları Kanunu'nun tüketici kartlarına münhasır hükümlerinin uygulanmayacağını ve doğacak her türlü vergi ve cezalardan sorumlu olduğunu peşinen kabul, beyan ve taahhüt eder.

18.11- Kartın, kıymetli maden, taş ve eşyaların alımları ile döviz alımlarında, kişi veya kurumlarda yapılan ödemelerde, borsa işlemleri/menkul kıymet alımlarında, seyahat çeklerinde ve derhal paraya



çevrilebilir alımlarda kullanılması nakit kullanım olarak değerlendirilir. Üye, bu hallerde ve sair nakit kullanım sayılan hallerde işlem tarihinden ödeme tarihine kadar kar payı ödemeyi kabul beyan ve taahhüt eder.

18.12-Alışveriş olmaksızın Satış Belgesi düzenlenmesi, Kartın Üye'ye ait işyerlerinde kullanılması ve benzeri işlemler, kartın amacı dışında kötü niyetli kullanıldığı manasına gelmekte olup, bu hallerde Banka sözleşmeyi mehil vermeksizin feshedip, tüm borcu muaccel kılma ve Kartı kullanıma kapatma yetkilerini haizdir.

18.13-Kart ile Üye'nin hesabından para çekilmesi halinde, hafta içinde mesai saatlerinden sonra yapılan işlemlerin valörü aynı iş günü, hafta sonlarında ve genel tatil günlerinde yapılan para çekimlerinin valörü tatilden önceki iş günü; para yatırma işlemlerinin valörü ise işlem tarihini izleyen işgünüdür. Banka tarafından Kart Hamiline herhangi bir şekilde fazla ödeme yapıldığı takdirde fazla yatırılan tutar Üye'nin hesabından resen tahsil edilebileceği gibi, hesapta bakiye mevcut olmaması halinde Üye bunu ilk talepte derhal Bankaya iade etmeyi kabul ve taahhüt eder.

18.14-Satış belgesi birden fazla Satış Belgesi'ne bölünemez.

Madde 19. Üye'nin Bilgi ve Belge Verme Yükümlülüğü:

Üye, Azami Harcama Limitinin tahsisi, devamı ve tasfiyesi aşamasında Bankanın talep edeceği her türlü bilgi ve belgeler ile harcama tutarının Bankaya geri dönüşünü etkilemesi muhtemel mali ve ekonomik durumundaki değişiklikler ve aleyhindeki icra takibi ve davalar dâhil tüm gelişmeler hakkındaki bilgi ve belgeleri Bankaya derhal vermeyi kabul ve taahhüt eder.

Bu yükümlülüğe aykırı davranılması veya bilgi ve belgelerin doğru olmadığı veya sahte olduğunun Banka tarafından anlaşılması halinde Banka, uğradığı/uğrayacağı her türlü zararın, nakden ve defaten ödenmesini talep edebilir, Kart'ın kullanımını durdurabilir, iptal edebilir. Üye Banka'nın talebini nakden ve defaten yerine getirmeyi kabul ve beyan eder.

Madde 20- Üye hakkında bilgi ve belge alma ve verme yetkisi:

Banka, Üyenin mali gücü ve malvarlıkları hakkında diğer bankalar ile diğer kurum veya kuruluşlar, Vergi Daireleri, Tapu Sicil Müdürlükleri, Sicil Memurlukları ve sair gerçek ve tüzel kişiler, resmi makam ve merciler nezdinde bilgi toplamaya ve gerektiğinde suretlerini almaya tam yetkili olup, bu Sözleşme Bankaya verilmiş yetki belgesi hükmündedir.

Üye, Bankanın hakkındaki bilgi ve belgeleri Bankacılık Kanunu 73. Maddesinde belirtilen kişilerle ve Banka ortaklarının (i) konsolide finansal tablo hazırlama çalışmaları, (ii) risk yönetimi ve (iii) iç denetim uygulamalarında Banka ortakları ile paylaşmasına açıkça muvafakat ettiğini kabul beyan ve taahhüt eder.

Madde 21- Bankanın vereceği makbuzlar ve hesap özetleri:

Bankanın Üye'ye vereceği makbuzlarda, alacakların aslı ile birlikte, vergi, masraf ve diğer eklentilerine ilişkin haklarını saklı tuttuğuna dair bir kayıt olmasa dahi Üye, Bankaya olan borcunun bu sebeple sona ermeyeceğini kabul ve taahhüt eder. Üyenin borçluluk hali, herhalde Banka kayıt ve defterlerine göre alacağın aslı, kâr, KKDF, BSMV, komisyon, ücret, masraf, Gecikme Cezası vs. ile birlikte tüm borçlar tamamen ödeninceye kadar devam eder.

Madde 22- Malın aylık çıkması:

22.1- Kart kullanılarak satın alınacak mal veya hizmetin ve Satıcı'nın bulunması, seçilmesi, teslim alınması, kontrol edilmesi, izne tabi olanlarda gerekli izinlerin alınması, ilgili merciler tarafından talep edilen tüm belgelerin tevdi edilmesi gibi yükümlülüklerin tümü Üye'ye aittir. Üye, Kart kullanılarak alınmış mal veya hizmetin teslim edilmediği/yerine getirilmediği iddiasını Bankaya karşı ileri süremez.



22.2- Üye, mal veya hizmetin istenilen evsafa olmaması, üçüncü kişilerin mal üzerinde hak iddia etmeleri, malın hacizli veya hasarlı olması ve benzeri ayıp ve zapt nedenleriyle, Bankaya rücu hakkının olmadığını bildiğini; muhatabının Üye İşyeri olduğunu, Üye İşyeri ile arasında doğabilecek ihtilafların Bankaya karşı olan yükümlülüklerini yerine getirmeye engel teşkil etmeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

Madde 23. Devir:

Banka, Üye'den olan hak ve alacaklarını herhangi bir ihbarda bulunmaksızın 3.kişi ya da kuruluşlara temlik edebilir, başkaca bir kuruluş marifeti ile Kart işlemlerini yürütebilir. Üye, bu hususu ileri sürerek edimlerini ifadan kaçınamaz.

24. Faks, e-mail, kayıtlı elektronik posta ve sair iletişim araçları sözleşmesi:

24.1. Üye, taleplerini, talimatlarını ve belgeleri Sözleşmede belirtilen faks numarasından, GSM e-mail adresinden, kayıtlı elektronik posta sistemi (KEP) adresinden iletebilir. Ancak Banka, bu şekilde iletilen talep, talimat ve belgeleri kabul edip etmemekte tamamen serbesttir.

24.2. Banka, işbu sözleşme kapsamında yapacağı değişiklikleri veya sair uygulamaları, Müşterinin işbu sözleşmede veya eklerinde belirttiği veya sonradan yazılı olarak Bankaya bildirdiği faks numarasına, GSM numarasına, e-mail adresine, kayıtlı elektronik posta adresine bildirebilir. Müşteri sözkonusu bildirimlerin kendisine tebliğ edilmiş sayılacağını kabul ve beyan eder.

24.3. Üye, işbu Sözleşmede belirtilmiş faks numarasından gönderilmiş ve yetkililerce imzalanmış gönderiler ile yine işbu Sözleşmede belirtilen GSM numarasından, e-mail adresinden, kayıtlı elektronik posta sistemi adresinden gönderilen iletilerin kendisinden sadır olduğunu, Bankanın söz konusu talimatların sıhhatini ayrıca araştırmak yükümlülüğü bulunmadığını, teyit almaksızın ilgili talimatı yerine getirmeye yetkili olduğunu, bu talimatın hukuki ve mali tüm sonuçlarının kendisine ait olduğunu kabul ve beyan eder.

24.4. Üye, Banka'nın iletinin aslının ibrazını isteyebileceğini ve yukarıda belirtilen şekilde kendisine ulaşan talep ve talimatları yerine getirmeyebileceğini, talimatın bu nedenle yerine getirilmemesi halinde Banka'nın sorumlu olmayacağını kabul ve beyan eder.

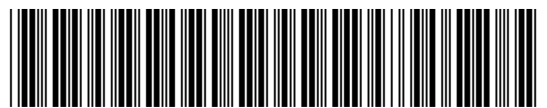
24.5. Üye, Banka'nın sağladığı iletişim araçlarına ilişkin kolaylıktan yararlanırken aşağıdaki hususları yerine getirmeyi kabul ve taahhüt etmiştir.

24.5.1. Üye Banka'ya göndereceği iletileri, yalnızca işbu Sözleşmede belirtilen faks numarasından, e-mail adresinden, kayıtlı elektronik posta (KEP) sisteminden veya GSM numarasından gönderecektir. Söz konusu faks numarası ile e-mail ve KEP adreslerinin değişmesi durumunda, bu değişikliği derhal, açık ve yazılı olarak Banka'ya bildirecektir.

24.5.2. Üye, yukarıda belirtilen şekilde gönderilecek iletilerin sadece yetkililer tarafından imzalanmasını/gönderilmesini, doğru ve eksiksiz gönderilmesini ve sair tüm hususlarda gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamakla yükümlüdür. Banka, faksla gelen talimat üzerindeki imza benzerliği, hile veya sahtecilikten, yanlışlık- yetersizlik veya eksikliklerden, iletişim vasıtalarının işlememesinden veya arızalanmasından hiçbir surette sorumlu değildir.

24.5.3. Üye, e-mail, GSM numarası veya KEP adresinin yetkisiz veya 3. kişilerce kullanılmasını engelleyecek tüm tedbirleri basiretli bir tacir olarak en üst düzeyde almayı, aksi halin tüm sorumluluğunun kendisine ait olacağını kabul ve beyan eder.

24.5.4. Üye, yukarıda belirtilen şekilde gönderilecek iletilerin orijinal ve imzalı nüshasını, iletiyi gönderdiği tarihten itibaren 1 (bir) gün içerisinde derhal Banka'ya ulaştıracaktır. Orijinal ve imzalı nüshanın gönderilmemesi nedeniyle Üye aleyhinde bir sonuç doğarsa, bundan dolayı Banka'nın herhangi



bir sorumluluğu olmadığını taraflar kabul etmişlerdir. Bankaya ulaşılmış ileti ile orijinal metin arasında fark olması halinde Banka'ya ulaşan talimat esastır.

24.5.5. Üye, talep ve talimatlarını, açık ve anlaşılır şekilde bildirmek zorundadır. Verilen talimatın açık ve net olmamasının sonuçlarından Üye sorumludur. Ayrıca süreli işlemlerde gerekli açıklamalar talimatta açıkça belirtilecektir.

24.5.6. İletinin Banka'ya ulaşma saati konusunda Banka kayıtları esastır.

24.6. Taraflar, iletişim araç ve hatlarındaki aksama, güvenlik ve sair sebeplerden dolayı Bankaya herhangi bir sorumluluk yüklenemeyeceğini, faks ve sair iletişim araçları ile ilgili olarak Bankanın sadece kendi kusurundan sorumlu olacağını taraflar kabul etmişlerdir.

Madde 25. Sözleşmenin sona ermesi ve sorumluluk:

Banka; işbu Sözleşmeye, Banka Kartları ve Kredi Kartları Kanunu'na, Uluslararası EUROPAY INT.SA/ MASTERCARD INT. INC ve VISA INT. INC.'in kurallarına, BKM kurallarına, Bankacılık teamüllerine veya ilgili mevzuata uygun hareket edilmemesi veya ihtarsız muacceliyet hallerinden herhangi birinin gerçekleştiğinin Banka tarafından tespit edilmesi, sözleşmenin devamının Banka için çekilmez hale gelmesi vb. nedenlerle işbu Sözleşmeyi feshedebilir, kartları iptal edebilir. Bu takdirde Üye, Banka'nın tüm Alacaklarının ihtarsız olarak muaccel hale gelmesini kabul eder ve derhal ve defaten ödemeyi taahhüt eder. Sözleşmenin Banka tarafından feshi, Üye'nin fesihden ve kartın iptalinden önceki ve sonraki borçlarını hiçbir şekilde ortadan kaldırmaz. Kartların Bankaya iade edildiği tarihe kadar yapılmış olan harcama ve nakit çekim sayılabilecek işlemlerden doğan sorumlulukları ile borç bakiyesinin tamamı ödeninceye kadar bu sözleşmede belirtilen kâr payı, Gecikme Cezası, komisyonlar, ücretler, vergiler ve sair sorumlulukları aynen devam eder.

Üye, sözleşmeyi feshetmek istediği takdirde, bu hususu Bankaya yazılı olarak bildirmek, Kartları (kart, ek kart ve ek hizmet kartları dahil) iade etmek ve işbu sözleşmeden kaynaklanan tüm borçlarını fer'ileri ile birlikte ödemekle yükümlü olduğunu, sözleşmenin kendileri tarafından ancak bu şartlarda feshedilebileceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

Madde 26. Delil Sözleşmesi

Taraflar, işbu Sözleşmeden doğabilecek tüm ihtilaflarda, kayıtlar Banka nezdinde olduğundan, Bankanın müstenitli olsun veya olmasın defter ve kayıtları ile Üye'nin işbu sözleşmede veya eklerinde belirtilen veya Bankaya sonradan yazılı olarak bildirilen faks numarasından – e-mail adresinden – kayıtlı elektronik posta (KEP) adresinden ve GSM numarasından göndermiş olduğu iletilerin Banka bilgisayarına ulaşan hali dahil Bankanın tüm bilgisayar kayıtlarının, şubesiz bankacılık kanalları ile Banka'ya iletilmiş olan talep ve talimatlara ilişkin Banka sisteminde oluşan kayıtların, Banka tarafından tutulmuş olan ses ve görüntü kayıtlarının, belgeler, mikrofilm, mikrofiş vs. Bankanın tüm kayıtların ve Üye'nin usulüne uygun tutulmuş defterlerinin Hukuk Muhakemeleri Kanunu 193. madde gereğince kesin delil teşkil ettiğini, kabul ve beyan ederler.

Madde 27. Bankanın rehin, hapis, takas ve mahsup hakkı:

Üye, Banka'nın Alacaklarına karşılık, Banka'nın merkez ve şubeleri nezdinde doğmuş ve doğacak, vadesi hülul etmiş veya etmemiş her türlü alacakları, özel cari, katılma, kıymetli maden depo hesapları ve yatırım hesapları, nakit, senet ve sair tüm kıymetli evrakları üzerinde Banka'nın rehin ve hapis hakkı olduğunu, herhangi bir ihbara lüzum kalmaksızın ve muaccel olup olmadığına bakılmaksızın Banka'nın Alacakları ile re'sen takas ve mahsuba yetkili olduğunu; Banka'nın rehin, virman, takas ve hapis hakkını kullanıp-kullanmamakta serbest olduğunu, hesaptan zaman zaman işlem yapılmasının rehlin sıhhatini etkilemeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder. Yine Üye, lehlerine gelmiş veya gelecek havaleler üzerinde



de Banka'nın rehin/hapis hakkı bulunduğunu ve kendisine ihbarda bulunmadan da gelen havaleleri kabul ederek, Alacaklar'ından mahsup etmeye yetkili olduğunu kabul ederler.

Madde 28. Yetkili mahkemeler:

Taraflar aralarında doğabilecek ihtilafların çözümünde, kanunen yetkili mahkemelerin yetkisi saklı kalmak kaydı ile İstanbul Merkez (Çağlayan) ve İcra Daireleri'nin yetkili olduğunu kabul etmişlerdir.

Tarih:/...../.....

ÜYE :

Adı, So vadı / Ticaret Ünvanı :

Adresi :

E-Mail Adresi :

KEP Adresi :

Faks Numarası :

GSM Numarası :

Kaşe/İmza :



GARANTİ TAAHHÜTNAMESİ

İşbu sözleşme gereğince Bankanızca'ya (ÜYE'ye) ve'nın talebi üzerine Kart Hamillerine verilen Ticari Kart / Business Kart / Siftah Kart/ On Numara Kartlarla yapılan harcama bedellerinin ve nakit çekilen paraların, Sözleşme hükümleri dairesinde vadesinde ve eksiksiz olarak ödeneceğini ve taahhütlerin yerine getirileceğini, herhangi bir limite bağlı olmaksızın garanti ediyorum. Söz konusu Kartlarla yapılacak harcama bedelleri ve keza nakit çekilen bedellerin ödenmemesi ve/veya sözleşmenin başka bir hükmünün ihlali neticesinde doğmuş ve doğacak borçların ödenmediğini bildiren ilk yazılı talebinizde, hüküm ve adı geçenlerin iznini almaya gerek kalmaksızın ve adı geçenler ile aranızdaki herhangi bir kanuni ihtilafın sonuçlarını beklemezsiniz, adı geçenlerin bu zikredilen borçlarını ve kendilerine tahsis edilen bu finansman sebebiyle Bankanıza borçlu olduğu masraf, komisyon, gider vergisi, fon ve her ne nam altında olursa olsun talep edilen tutarları, talep tarihinden ödeme tarihine kadar geçecek günler için Bankanızca cari en yüksek Kar Payı oranı üzerinden hesaplanacak Gecikme Cezası ile birlikte ödeyeceğimi gayr-ı kabili rücu surette beyan, kabul ve taahhüt ederim.

GARANTÖR

Adı Soyadı/ Ünvanı :.....

Adresi :.....

.....

Ticaret Sicil No. :.....

Vergi Dairesi ve Vergi No.:

Tarih :...../...../.....

İmza :



EK – 1

TİCARİ KART VERİLECEKLER LİSTESİ

Sayı	Adı Soyadı	TC Kimlik No	Vergi No	Kart Limiti	Nakit Avans
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Yukarıdaki listede adı geçen kişilere, işletmemizin ihtiyaçlarının karşılanmasında kullanılmak üzere, yukarıda belirtilen limitler dahilinde Ticari Kart verilmesini talep ederiz. Bankanızın talebimizi uygun görerek vereceği Ticari Kartlardan talebimiz üzerine bankanızın tanıyacağı limitler dahilinde yukarıda belirtilen kişiler, harcama yapmaya, nakit avans çekmeye İşletmemizce yetkili kılınmıştır. İşbu form ile yukarıda belirtilen kişiler adına çıkarılması talep edilen adet Ticari Kartın işbu sözleşme hükümleri çerçevesinde kullanılacağını ve vadesinde tarafımızdan ödeneceğini gayr-ı kabil-i rücu surette kabul, beyan ve taahhüt ederiz.

Yukarıdaki listede adı geçen kişilerden, Kişisel Verilerin Korunması Hakkında Kanun ve ilgili alt mevzuat kapsamında, yukarıda yer alan kişisel verilerinin kendilerine Ticari Kart çıkartılması amacıyla Bankanıza aktarılacağı konusunda gerekli tüm izinleri almış olduğumuzu, bu kapsamda söz konusu veri paylaşımının kanuna uygun olarak gerçekleştiğini, ayrıca, söz konusu veriler Bankanıza aktarılmadan evvel ilgili mevzuata uygun olarak aydınlatma yapmış olduğumuzu, Bankanızın talep etmesi halinde ilgili izinleri derhal ibraz edeceğimizi, ilgili mevzuat kapsamında kişisel verilerin işlenmesi için gerekli tüm yükümlülükleri yerine getirdiğimizi, söz konusu yükümlülüklerimize aykırı hareket etmemiz sebebiyle Bankanızın uğrayacağı her türlü zararı Bankanızın ilk talebinde nakden ve defaten tazmin edeceğimizi kabul, beyan ve taahhüt ederiz. Anılan yükümlülüklerimiz devamlı niteliktedir ve bu nitelikleri gereği, Bankanız ile her türlü hizmet ve ilişkinin sona ermesinden sonra da süresiz olarak yürürlükte olmaya devam edecek ve geçerli olacaktır.

İşletme Adı (Tüzel Kişilerde Şirket Ünvanı):

İşletme Yetkilisi Adı Soyadı:

İşletmedeki Ünvanı:

Kaşe ve Yetkili İmzalar



* 0 1 - 0 2 5 0 1 0 4 1 / R 0 3 *

EK – 2**BUSİNESS KART VERİLECEKLER LİSTESİ**

Sayı	Adı Soyadı	TC Kimlik No	Vergi No	Kart Limiti	Nakit Avans Limiti
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Yukarıdaki listede adı geçen kişilere, işletmemizin ihtiyaçlarının karşılanmasında kullanılmak üzere, yukarıda belirtilen limitler dahilinde Business Kart verilmesini talep ederiz. Bankanızın talebimizi uygun görerek vereceği Business Kartlardan talebimiz üzerine bankanızın tanıyacağı limitler dahilinde yukarıda belirtilen kişiler, harcama yapmaya, nakit avans çekmeye İşletmemizce yetkili kılınmıştır. İşbu form ile yukarıda belirtilen kişiler adına çıkarılması talep edilen adet Business Kartın işbu sözleşme hükümleri çerçevesinde kullanılacağını ve vadesinde tarafımızdan ödeneceğini gayr-ı kabil-i rücu surette kabul, beyan ve taahhüt ederiz.

Yukarıdaki listede adı geçen kişilerden, Kişisel Verilerin Korunması Hakkında Kanun ve ilgili alt mevzuat kapsamında, yukarıda yer alan kişisel verilerinin kendilerine Business Kart çıkartılması amacıyla Bankanıza aktarılacağı konusunda gerekli tüm izinleri almış olduğumuzu, bu kapsamda söz konusu veri paylaşımının kanuna uygun olarak gerçekleştiğini, ayrıca, söz konusu veriler Bankanıza aktarılmadan evvel ilgili mevzuata uygun olarak aydınlatma yapmış olduğumuzu, Bankanızın talep etmesi halinde ilgili izinleri derhal ibraz edeceğimizi, ilgili mevzuat kapsamında kişisel verilerin işlenmesi için gerekli tüm yükümlülükleri yerine getirdiğimizi, söz konusu yükümlülüklerimize aykırı hareket etmemiz sebebiyle Bankanızın uğrayacağı her türlü zararı Bankanızın ilk talebinde nakden ve defaten tazmin edeceğimizi kabul, beyan ve taahhüt ederiz. Anılan yükümlülüklerimiz devamlı niteliktedir ve bu nitelikleri gereği, Bankanız ile her türlü hizmet ve ilişkinin sona ermesinden sonra da süresiz olarak yürürlükte olmaya devam edecek ve geçerli olacaktır.

İşletme Adı (Tüzel Kişilerde Şirket Ünvanı):**İşletme Yetkilisi Adı Soyadı:****İşletmedeki Ünvanı:****Kaşe ve Yetkili İmzalar**



EK – 3

SİFTAH KART VERİLECEKLER LİSTESİ

Sayı	Adı Soyadı	TC Kimlik No	Vergi No	Kart Limiti	Nakit Avans Limiti
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Yukarıdaki listede adı geçen kişilere, işletmemizin ihtiyaçlarının karşılanmasında kullanılmak üzere, yukarıda belirtilen limitler dahilinde Siftah Kart verilmesini talep ederiz. Bankanızın talebimizi uygun görerek vereceği Siftah Kartlardan talebimiz üzerine bankanızın tanıyacağı limitler dahilinde yukarıda belirtilen kişiler, harcama yapmaya, nakit avans çekmeye İşletmemizce yetkili kılınmıştır. İşbu form ile yukarıda belirtilen kişiler adına çıkarılması talep edilen adet Siftah Kartın işbu sözleşme hükümleri çerçevesinde kullanılacağını ve vadesinde tarafımızdan ödeneceğini gayr-ı kabil-i rücu surette kabul, beyan ve taahhüt ederiz.

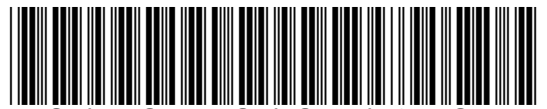
Yukarıdaki listede adı geçen kişilerden, Kişisel Verilerin Korunması Hakkında Kanun ve ilgili alt mevzuat kapsamında, yukarıda yer alan kişisel verilerinin kendilerine Siftah Kart çıkartılması amacıyla Bankanıza aktarılacağı konusunda gerekli tüm izinleri almış olduğumuzu, bu kapsamda söz konusu veri paylaşımının kanuna uygun olarak gerçekleştiğini, ayrıca, söz konusu veriler Bankanıza aktarılmadan evvel ilgili mevzuata uygun olarak aydınlatma yapmış olduğumuzu, Bankanızın talep etmesi halinde ilgili izinleri derhal ibraz edeceğimizi, ilgili mevzuat kapsamında kişisel verilerin işlenmesi için gerekli tüm yükümlülükleri yerine getirdiğimizi, söz konusu yükümlülüklerimize aykırı hareket etmemiz sebebiyle Bankanızın uğrayacağı her türlü zararı Bankanızın ilk talebinde nakden ve defaten tazmin edeceğimizi kabul, beyan ve taahhüt ederiz. Anılan yükümlülüklerimiz devamlı niteliktedir ve bu nitelikleri gereği, Bankanız ile her türlü hizmet ve ilişkinin sona ermesinden sonra da süresiz olarak yürürlükte olmaya devam edecek ve geçerli olacaktır.

İşletme Adı (Tüzel Kişilerde Şirket Ünvanı):

İşletme Yetkilisi Adı Soyadı:

İşletmedeki Ünvanı:

Kaşe ve Yetkili İmzalar



**ON NUMARA KART VERİLECEKLER LİSTESİ**

Sayı	Adı Soyadı	TC Kimlik No	Vergi No	Kart Limiti	Nakit Limiti	Avans
1						
2						
3						
4						
5						
6						

Yukarıdaki listede adı geçen kişilere, işletmemizin ihtiyaçlarının karşılanmasında kullanılmak üzere, yukarıda belirtilen limitler dahilinde On Numara Kredi Kartı verilmesini talep ederiz. Bankanızın talebimizi uygun görerek vereceği On Numara Kredi Kartlarından talebimiz üzerine bankanızın tanıyacağı limitler dahilinde yukarıda belirtilen kişiler, harcama yapmaya, nakit avans çekmeye İşletmemizce yetkili kılınmıştır. İşbu form ile yukarıda belirtilen kişiler adına çıkarılması talep edilen adet On Numara Kredi Kartın işbu sözleşme hükümleri çerçevesinde kullanılacağını ve vadesinde tarafımızdan ödeneceğini gayr-ı kabil-i rücu surette kabul, beyan ve taahhüt ederiz.

Yukarıdaki listede adı geçen kişilerden, Kişisel Verilerin Korunması Hakkında Kanun ve ilgili alt mevzuat kapsamında, yukarıda yer alan kişisel verilerinin kendilerine On Numara Kredi Kartı çıkartılması amacıyla Bankanıza aktarılacağı konusunda gerekli tüm izinleri almış olduğumuzu, bu kapsamda söz konusu veri paylaşımının kanuna uygun olarak gerçekleştiğini, ayrıca, söz konusu veriler Bankanıza aktarılmadan evvel ilgili mevzuata uygun olarak aydınlatma yapmış olduğumuzu, Bankanızın talep etmesi halinde ilgili izinleri derhal ibraz edeceğimizi, ilgili mevzuat kapsamında kişisel verilerin işlenmesi için gerekli tüm yükümlülükleri yerine getirdiğimizi, söz konusu yükümlülüklerimize aykırı hareket etmemiz sebebiyle Bankanızın uğrayacağı her türlü zararı Bankanızın ilk talebinde nakden ve defaten tazmin edeceğimizi kabul, beyan ve taahhüt ederiz. Anılan yükümlülüklerimiz devamlı niteliktedir ve bu nitelikleri gereği, Bankanız ile her türlü hizmet ve ilişkinin sona ermesinden sonra da süresiz olarak yürürlükte olmaya devam edecek ve geçerli olacaktır.

İşletme Adı (Tüzel Kişilerde Şirket Ünvanı):

İşletme Yetkilisi Adı Soyadı:

İşletmedeki Ünvanı:

Kaşe ve Yetkili İmzalar

